



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

SPOJENÁ ŠKOLA



Pohronská Polhora

Školský vzdelávací program

„Nádej pre každého“



**Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola**



Pre 1. stupeň ZŠ

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania: primárne vzdelanie/ ISCED 1/

Dĺžka štúdia: štyri roky

Vyučovací jazyk: slovenský

Študijná forma: denná

Druh školy: štátna

Predkladateľ:

Názov školy: **Základná škola 976 56 Pohronská Polhora, Hlavná 1**

Adresa: **Pohronská Polhora, Hlavná 1, PSČ 976 56**

IČO: **37828428**

Riaditeľ školy: PaedDr. Drahomíra Tereňová

Koordinátor pre tvorbu ŠVP: Mgr. Milena Nepšinská

Ďalšie kontakty: telefón 048/6189943, mob.:0903999139, e-mail: sspolhora@gmail.com

Zriaďovateľ:

Názov: Obec Pohronská Polhora

Adresa: Obecný úrad, Hlavná 62, 976 56 Pohronská Polhora

Kontakty: telefón: 048/6199211

Platnosť dokumentu od 1.9.2014 do 31. 8. 2015

Podpis riaditeľa: _____



**Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola**



Pre 2. stupeň ZŠ

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania : nižšie stredné vzdelanie /ISCED 2/

Dĺžka štúdia: päť rokov

Vyučovací jazyk: slovenský

Študijná forma: denná

Druh školy: štátna

Predkladateľ:

Názov školy: **Základná škola 976 56 Pohronská Polhora, Hlavná 1**

Adresa: **Pohronská Polhora, Hlavná 1, PSČ 976 56**

IČO: **37828428**

Riaditeľ školy: PaedDr. Drahomíra Tereňová

Koordinátor pre tvorbu ŠVP: Mgr. Milena Nepšinská

Ďalšie kontakty: telefón 048/6189943, mob.:0903999139, e-mail: sspolhora@gmail.com

Zriaďovateľ:

Názov: Obec Pohronská Polhora

Adresa: Obecný úrad, Hlavná 62, 976 56 Pohronská Polhora

Kontakty: telefón: 048/6199211

Platnosť dokumentu od 1.9.2014 do 31. 8. 2015

Podpis riaditeľa: _____



**Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola**

Zmeny programu:

Dátum	Dôvod zmeny	Predmet úpravy (doplňky, inovácie, zmeny...)
2. 9. 2011	d'alší rok školskej reformy	Doplnenie a prepracovanie ŠkVP
2. 9. 2011	d'alší rok školskej reformy	prepracovanie a doplnenie UO všetkých predmetov ISCED1 a ISCED 2
2. 9. 2011	d'alší rok školskej reformy	prepracovanie a doplnenie UO a UŠ všetkých predmetov reformných ročníkov
2. 9. 2011	zmena školského UP	doplnenie kapitoly Poznámky k učebnému plánu,
2. 9. 2011	d'alší rok školskej reformy	doplnenie prílohy Učebné osnovy pre 4. a 8. ročník
2. 9. 2011	zmena v personálnom obsadení školy	zmeny v kapitole Charakteristika zamestnancov školy
2. 9. 2011	úprava priestorov školy	zmena údajov v kapitole Priestorové a materiálno-technické podmienky školy - prestavba priestorov školy
30. 8. 2012	d'alší rok školskej reformy	zmena tabuľky "Rámcový a školský učebný plán", školský rok 2012/2013 – doplnenie nových predmetov v 1. ročníku, zmeny v dotácii hodín predmetov ISCED 2
30. 8. 2012	d'alší rok školskej reformy	doplnenie prílohy Učebné osnovy pre 9. Ročník
30. 8. 2012	zmena školského UP	doplnenie kapitoly Poznámky k učebnému plánu, novovzniknuté predmety, organizácia vyučovania
30. 8. 2012	zmena v personálnom obsadení školy	zmeny v kapitole Charakteristika zamestnancov školy
30. 8. 2012	úprava priestorov školy	zmena údajov v kapitole Priestorové a materiálno-technické podmienky školy - prestavba priestorov školy
30. 8. 2013	6.rok školskej reformy	zmena tabuľky "Rámcový a školský učebný plán", školský rok 2013/2014 – doplnenie nových predmetov, zmeny v dotácii hodín predmetov ISCED 1 a 2
30. 8. 2013	zmena v personálnom obsadení školy	zmeny v kapitole Charakteristika zamestnancov školy
30. 8. 2013	zmena školského UP	doplnenie kapitoly Poznámky k učebnému plánu, novovzniknuté predmety, organizácia vyučovania
30. 8. 2013	úprava priestorov školy	zmena údajov v kapitole Priestorové a materiálno-technické podmienky školy - prestavba priestorov školy
30. 8. 2013	vzdelávanie pedagógov	zmena údajov v kapitole vzdelávanie pedagógov
30. 8. 2014	7.rok školskej reformy	zmena tabuľky "Rámcový a školský učebný plán", školský rok 2014/2015 – doplnenie nových



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

		predmetov, zmeny v dotácii hodín predmetov ISCED 1 a 2
30. 8. 2014	zmena v personálnom obsadení školy	zmeny v kapitole Charakteristika zamestnancov školy
30. 8. 2014	zmena školského UP	doplnenie kapitoly Poznámky k učebnému plánu, novovzniknuté predmety, organizácia vyučovania
30. 8. 2014	úprava priestorov školy	zmena údajov v kapitole Priestorové a materiálno- technické podmienky školy - prestavba priestorov školy
30. 8. 2014	vzdelávanie pedagógov	zmena údajov v kapitole vzdelávanie pedagógov

Dátumy schvaľovania PR a RŠ:

Schválené radou školy:	28. 8. 2008
Schválené pedagogickou radou:	28. 8. 2008
Zmeny schválené pedagogickou radou:	2. 9. 2011
Zmeny schválené radou školy:	2. 9. 2011
Zmeny schválené pedagogickou radou:	30. 8. 2012
Zmeny schválené radou školy:	30. 8. 2012
Zmeny schválené pedagogickou radou:	30. 8. 2013
Zmeny schválené radou školy:	30. 8. 2013
Zmeny schválené pedagogickou radou:	30. 8. 2014
Zmeny schválené radou školy:	30. 8. 2014

pečiatka školy

.....
PaedDr. Drahomíra Tereňová
riaditeľka školy

.....
Mgr. Ľubica Kubušová
predsedníčka rady školy



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“

Organizačná zložka: Základná škola

I. Všeobecná charakteristika školy

1. Veľkosť školy

Základná škola Pohronská Polhora, Hlavná 1, je plnoorganizovaná základná škola, ktorá má v školskom roku 2014/2015 14 tried, z toho v 1. - 4. ročníku 7 tried a v 5. - 9. ročníku 7 tried. Škola má kapacitu približne pre 440 žiakov. V tomto školskom roku sa v nej edukuje 243 žiakov.

Škola je situovaná na rozhraní dvoch susediacich obcí. Je spádovou školou i pre žiakov z Michalovej. Má dobré podmienky pre zabezpečovanie výchovy a vyučovania v zmysle Štatútu školy.

Zriaďovateľom školy je podľa zriaďovacej listiny Obec Pohronská Polhora. Predmetom činnosti je poskytovanie povinného primárneho a nižšieho stredného vzdelávania v rámci všeobecne záväzných právnych predpisov formou povinných a voliteľných nepovinných predmetov vo výchovno-vyučovacom procese.

Súčasťou školy je Školský klub detí a Školská jedáleň.

Objekt je vzdialený približne 60 m od hlavného cestného ťahu- cesta 1. triedy Brezno - Tisovec a približne 200 m od železničnej trate Brezno - Tisovec. Je oplotený, prístup je z južnej strany z ulice Hlavná cez dve brány – veľká brána pre motorové vozidlá nad školskou bytovkou a malá brána- hlavný vstup. Brána na severnej strane dvora z ulice Staničná sa používa na vstup do športovej a oddychovej časti areálu.

Základná škola bola postavená v šesťdesiatych rokoch z tehál a strechy sú pokryté plechom. Pozostáva zo stavebných objektov: jednoposchodová budova 1. stupňa, -prízemný vstupný objekt s telocvičňou, jednoposchodová budova 2. stupňa, -jednoposchodová budova školskej jedálne, -prízemná budova sklad a pivnica, -prístavba dreváreň .

Základnú školu tvoria dve budovy. ZŠ má k dispozícii 16 kmeňových učební.

V budovu 1. stupňa sa nachádza 7 kmeňových učební, učebňa cudzích jazykov, školská knižnica, zborovňa, pracovňa špeciálneho pedagóga, ŠKD, multimedialná učebňa, počítačová učebňa, sklad učebníc, kabinet pre 1. stupeň a v suteréne šatne.

V budove 2. stupňa sa nachádza 7 kmeňových učební, kancelárie riaditeľa, zástupkyne školy, výchovnej poradkyne, zborovňa, fyzikálno-chemická učebňa, učebňa výtvarnej výchovy, počítačová učebňa, kabinet výtvarnej výchovy a taktiež v suteréne šatne. V každej budove sa nachádzajú zariadenia pre osobnú hygienu žiakov delené podľa pohlavia, pre zamestnancov školy sú zariadenia riešené samostatne aj so sprchovacím kútom.

Budova 1. a 2. stupňa je prepojená spojovacou chodbou, z ktorej sa dá prejsť do telocvične, šatní pre telesnú výchovu, spíchn, toaliet, kabinetu občianskej, telesnej, brannej výchovy, kabinetu nárad'ovne pre TV, kabinetu prírodopisu a kabinetu jazykov.

V areáli školy sa nachádza budova zariadenia školského stravovania, v ktorej sa na prízemí nachádzajú dielne s oddelenými toaletami a kabinetom technickej výchovy. Na 1. poschodí má vytvorené priestory ekonómka a vedúca školskej jedálne. Ďalej je tam umiestnený archív a školská kuchynka.

Do areálu školy patria aj priestory školského dvora, školských ihrísk, školského pozemku a budovy pivníc, nárad'ovňa.

2. Charakteristika žiakov

Školu navštevujú žiaci z obcí Pohronská Polhora a Michalová. Skutočný prehľad žiakov je uvedený v tabuľke č.1. Naši žiaci dosahujú dobré vzdelávacie výsledky. Aktívni sú v mimoškolskej a záujmovej činnosti, pre ktorú v škole vytvárame široké možnosti a sú ochotní reprezentovať svoju školu a seba. Absolventi našej školy sú väčšinou úspešní na ďalšom stupni vzdelávania.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

Tabuľka 1 Prehľad žiakov

Prehľad o žiakoch v školskom roku 2014/2015

Trieda	Spolu	C H	D	Róm	C H	D	NAV	ET V	AN J	NE J	Int .	D	Osl.	PP	M	SZ P	H N
1. A	16	10	6	4	3	1	16							8	8	3	1
1. B	16	8	8	5	1	4	16							11	5	4	2
2. A	14	4	10	1	0	1	14							11	3	1	2
2. B	15	4	11	1	0	1	15							11	4	1	1
3. A	20	8	12	4	1	3	16	4	20					11	9	3	4
4. A	16	9	7	4	2	2	16	0	12		5	2		11	5	4	3
4. B	17	10	7	5	4	1	16	1	12		4	1		12	5	4	2
Spolu I	114	53	61	24	11	13	109	5	44	0	9	3		75	39	20	15
5. A	15	8	7	2	0	2	14	1	13		3	2		9	6	2	2
5. B	15	10	5	3	2	1	7	8	14		1	0		7	8	2	2
6. A	14	6	8	2	0	2	12	2	14	14	2	1	ITSV	8	6	2	4
6. B	14	8	6	1	1	0	12	2	12	12	2	0		10	4	1	1
7.	23	6	17	1	0	1	19	4	22	22	2	2	ITSV	13	1	0	1
8.	22	16	6	7	6	1	19	3	18	18	6	0		13	9	7	6
9	26	11	15	1	0	1	25	1	24	24	6	1		17	9	1	1
Spolu II	129	65	64	17	9	8	108	21	117	90	22	6		77	52	16	17
Spolu	243	118	125	41	20	21	217	26	141	90	31	9		152	91	36	32

3. Charakteristika pedagogického zboru

V škole pracuje 20 učiteľov. Prehľad kariérnych pozícií so zodpovednosťou je uvedený v tab. Č. 2. Všetci majú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Z toho 14 sú triednymi učiteľmi. Priemerný vek pedagogických zamestnancov základnej školy je cca 37 rokov, čo pokladáme za veľké pozitívum.

V škole pracuje aj výchovná poradkyňa a špeciálny pedagóg ako kumulovaná funkcia s riaditeľkou školy, koordinátor environmentálnej výchovy, koordinátor primárnej prevencie, koordinátor finančnej gramotnosti, správca školskej knižnice – koordinátor čitateľskej a informačnej výchovy a správca učební IKT. Plniť výchovno-vzdelávacie ciele so žiakmi pomáhajú vychovávateľka ŠKD a 2 asistentky učiteľa. V pedagogickom zbore vládne ovzdušie tvorivosti a spolupráce. Všetci pedagogický zamestnanci rozvíjajú svoje kompetencie absolvovaním rôznych vzdelávacích programov zameraných na oblasť špeciálnej pedagogiky



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

a prácu so žiakmi so sociálne znevýhodneného prostredia. Priebežne navštevujú rôzne semináre a konferencie. Mnohí z nich sú veľmi kreatívni, tvoria projekty triedne, školské, ale taktiež sa uchádzajú o podporu z grantov či kont.

Tabuľka č.2 Prehľad kariérnych pozícií

Pracovné zaradenie:	Meno a priezvisko:	Poznámka:
Riaditeľ školy (RŠ)	PaedDr. Drahomíra Tereňová	Sklad učebníc, VMaR, šppg
Zástupca riad. školy (ZRŠ)	Mgr. Milena Nepšinská	Koordinátor BOZ a PO, správa webového sídla školy, TU
Zástupca riad. školy pre MŠ	Mgr. Monika Vlčková	
Zástupca riad. školy pre ZUŠ	Viktória Mojžišová Dis.Art.	
Výchovná poradkyňa (VP)	Mgr. Stanislava Vraniaková	Žiacky parlament
Špeciálny pedagóg (ŠPg)	PaedDr. Drahomíra Tereňová	sklad učebníc
Triedna učiteľka I.A (TU)	Mgr. Iveta Rončáková	dozor 1.st.
Triedny učiteľ I.B	Mgr. Ľubica Horská	Vedúca MZ, zdravotník
Triedna učiteľka II.A	Mgr. Andrea Kostková	Dozor 1. stupeň, dozor ŠJ
Triedna učiteľ II.B	Mgr. Zuzana Fašková	Kab. 1.-4.
Triedna učiteľka III.A	PaedDr. Magdaléna Pompová	Správca zborovne 1.stupňa
Triedna učiteľka IV.A	Mgr. Milena Nepšinská	
Triedna učiteľka IV.B	Mgr. Ľubica Kubušová	Vedúca školskej knižnice Správca multimediálnej učebne I., Rada školy
	Mgr. Martina Muchová	Kab. VV, preds. ZO OZ
Triedna učiteľka V.A	Mgr. Viera Tisovčíková	Ved.PK SVP, kab. SJ,HV, koordinátor REV
Triedna učiteľka V.B	Ing. Dana Kubašiová	koordinátor FIG, RUAH
Triedny učiteľ VI.A	Mgr. Martina Muchová	Mediálny producent, ZO
Triedna učiteľka VI.B	Mgr. Zuzana Dančíková	Kab. M,F
Triedna učiteľka VII.A	Mgr.Zuzana Šušorová	Kab. CH, B, PeP Kab. TchV Koordinátor environmentálnej výchovy
Triedna učiteľka VIII.A	Mgr. Stanislava Vraniaková	Kab. D, OV
Triedna učiteľka IX.A	Mgr. Anna Belková	Ved. PK PVP, kab. TV
Triedna učiteľka MŠ	Mgr. Monika Vlčková-1. polrok Zuzana Vraniaková- 2. polrok	Koordinátor REV
Triedna učiteľka MŠ	Bc. Jana Nepšinská-1. polrok Elena Smugalová-2. polrok	Kordinátor ŠPZ
Bez triednictva	Ing. Beata Potkanyová	Kab. CJ
Bez triednictva	Mgr. Ľubica Blaženiaková	Kab.Z ,dozor ŠJ, dozor 2.st.,
	Mgr. Juraj Mucha	Koordinátor IKT Správca IKT učebne
Bez triednictva	Mgr. Alena Blaschkeová	Správca zborovne 2.stupňa, malá kronika
Vychovateľka ŠKD	Katarína Luptáková	Kab. ŠKD
Asistent učiteľa	Mgr. Zuzana Giertlová	Koordinátor primárnej prevencie
Asistent učiteľa	Yasmin Muchová	Mediálny producent
Asistent učiteľa	Mgr. Martina Janáčová	Šp.pg.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Výchovný poradca

Významnú funkciu na škole plní výchovný poradca. Na našej škole túto funkciu zastáva zástupkyňa RŠ, ktorá má doplnené vzdelanie na vykonávanie tejto funkcie.

Plní úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania, profesijnej orientácie detí a v oblasti prevencie problémového a delikventného vývinu detí. Znamená to, že pozornosť venuje žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, žiakom so zmenenou pracovnou schopnosťou, nadaným a talentovaným žiakom. Konzultácie poskytuje nielen žiakom, ale aj ich zákonným zástupcom a učiteľom. V náplni jeho práce je však aj sprostredkovávanie prepojenia školy s odbornými zariadeniami, ktoré sa zaoberajú starostlivosťou o deti.

Koordinátor drogovej prevencie

Koordinátor drogovej prevencie je pedagogický zamestnanec, ktorý v spolupráci s celým pedagogickým kolektívom a zamestnancami školy koordinuje preventívne aktivity v škole, ktoré predchádzajú sociálno-patologickým javom alebo ich eliminujú. U nás túto funkciu zastáva učiteľ II. stupňa.

Koordinátor environmentálnej výchovy

Koordinátor environmentálnej výchovy organizuje a zabezpečuje koordináciu úloh a aktivít vedúcich k plneniu úloh environmentálnej výchovy ako napríklad:

- a) učiť žiakov o životnom prostredí,
- b) vychovávať žiakov prostredníctvom životného prostredia,
- c) vychovávať žiakov pre životné prostredie.

V našej škole je koordinátorom environmentálnej výchovy učiteľ II. stupňa.

Environmentálna výchova začína byť aj samostatným predmetom. Jej ciele a obsah implementujeme do učív v rámci predmetov. Obsah si učiteľ vyberá z tém uvedených v osnovách v súlade s možnosťami predmetu, ktorý vyučuje. Úlohou koordinátora je nielen vypracovanie ročného programu environmentálnej výchovy, v ktorom sú rozpracované mimoškolské a mimovyučovacie aktivity zamerané na environmentálne vzdelávanie, výchovu a osvetu (triedenie odpadov, šetrenie energie, starostlivosť o zeleň a úpravu prostredia a pod.), ale aj koordinovanie a kontrolovanie realizovania jednotlivých úloh počas celého školského roka.

Koordinátor finančnej gramotnosti

Vyučovanie predmetu Finančná gramotnosť prebiehalo v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti, vytvoreným Ministerstvom školstva.

1. Čiastkové kompetencie:

- Zachovať trvalé životné hodnoty a osvojiť si vzťah medzi životnými potrebami a financiami ako prostriedku ich zabezpečenia.
- Pochopiť a vážiť si hodnotu ľudskej práce a peňaží ako jedného z prostriedkov jej vyjadrenia.
- Osvojiť si základné etické súvislosti problematiky bohatstva, chudoby a dedenia chudoby.
- Popísať fungovanie problematiky jednotlivca a rodiny v ekonomickej oblasti.

2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí

Celková kompetencia: *Používanie spoľahlivých informácií a rozhodovacích procesov osobných financiách.*

Čiastkové kompetencie:

- Prevziať zodpovednosť za osobné finančné rozhodnutia.
- Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a dôsledkov.

3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb - príjem a práca

Celková kompetencia: *Porozumenie a orientovanie sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny. Vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu.*



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Čiastkové kompetencie:

- Poznať a harmonizovať osobné, rodinné a spoločenské potreby.
- Identifikovať zdroje osobných príjmov.
- Orientovať sa v modeloch zabezpečenia jednotlivca a rodiny peniazmi.
- Poznať základné otázky úspešnosti vo finančnej oblasti a inšpirovanie sa úspešnými osobnosťami a uplatňovanie ich postupov.

4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi

Celková kompetencia: *Organizovanie osobných financií a používanie rozpočtu na riadenie hotovosti*

Čiastkové kompetencie:

- Vypracovať osobný finančný plán.
- Vypracovať systém na udržiavanie a používanie finančných záznamov.
- Popísať spôsob používania rôznych metód platenia.
- Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe.

5. Úver a dlh

Celková kompetencia: *Udržanie výhodnosti, požičiavanie za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu.*

Čiastkové kompetencie:

- Identifikovať náklady a prínosy jednotlivých typov úverov.
- Vysvetliť účel informácií o úverovej schopnosti a poznať oprávnenia žiadateľa o úver v súvislosti s informáciami o úverovej schopnosti.
- Opísať spôsoby, ako sa vyhnúť problémom so zdlžením alebo ako ich zvládnuť.

6. Sporenie a investovanie

Celková kompetencia: *Aplikácia rôznych investičných stratégií, ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi.*

Čiastkové kompetencie:

- Diskutovať o tom, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite.
- Vysvetliť, akým spôsobom investovanie zhodnocuje majetok a pomáha pri plnení finančných cieľov.
- Zhodnotiť investičné alternatívy.
- Opísať spôsob nákupu a predaja investícií.

7. Riadenie rizika a poistenie

Celková kompetencia: *Používanie primeraných stratégií riadenia rizík.*

Čiastkové kompetencie:

- Zohľadniť vplyv finančných kríz na hospodárenie jednotlivca a rodiny.
- Vysvetliť systém zabezpečenia pre prípad zdravotne a sociálne nepriaznivej situácie a staroby.

Správca počítačovej siete

V školskom roku 2014/2015 bude pracovať v našej škole aj správca počítačovej siete. Je to učiteľ II. stupňa. Bude zabezpečovať prevádzkyschopnosť počítačovej siete, odstraňovať prípadné poruchy, objednávať servis od špecializovaných firiem, zaisťovať ochranu dát, ich zálohovanie a ochranu proti vírusom, zabezpečovať optimalizáciu prevádzky siete vzhľadom k



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

potrebám školy, zabezpečovať nákup a inštaláciu nových počítačov a ich príslušenstva a nového softvéru.

Zdravotník

Zdravotník organizuje a zabezpečuje koordináciu úloh a aktivít vedúcich k zdravému životnému štýlu. V rámci zdravotnej prípravy budú žiaci poučovaní na triednických hodinách o spôsoboch predchádzania úrazom a chorobám, počas hodín výtvarnej výchovy vytvoria práce na tému zdravý životný štýl a zdravá výživa. V rámci akcií pripravených ako včlenenie prierezových tém do mimoškolských aktivít si žiaci I. aj II. stupňa ZŠ priamo precvičia ošetrovanie poranení a zásady poskytovania prvej pomoci pri úraze. Svoje vedomosti si preveria v zdravotnom teste.

Vzdelávanie pedagógov

Na úroveň výchovno-vyučovacích výsledkov značne vplýva osobnosť učiteľa, jeho odbornosť, ale aj ľudské vlastnosti. Preto naša škola umožní učiteľom prehlbovať si svoje vedomosti, podporí ich v ďalšom vzdelávaní.

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Všetky ciele a nové pojmy uvedené v materiáli sú v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a s vyhláškou o kontinuálnom vzdelávaní.

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogického a odborného zamestnanca potrebných na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Profesijný rozvoj je proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania kvalifikácie a profesijných kompetencií v súlade s najnovšími vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami na výkon pedagogickej činnosti.

Kariérový systém je súbor pravidiel ustanovených na zaradenie pedagogického zamestnanca do kariérového stupňa a na kariérovú pozíciu.

Kariérový stupeň vyjadruje mieru preukázaného osvojenia si profesijných kompetencií a náročnosť vykonávania pedagogickej činnosti pedagogickým zamestnancom. Pedagogický zamestnanec bez rozdielu dosiahnutého stupňa požadovaného vzdelania sa zaradí ako

- a) začínajúci pedagogický zamestnanec
- b) samostatný pedagogický zamestnanec
- c) pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou
- d) pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou

Kariérová pozícia vyjadruje funkčné zaradenie pedagogického zamestnanca na výkon špecializovaných činností alebo riadiacich činností, ktoré vyžadujú získanie a uplatňovanie príslušných profesijných kompetencií. Kariérové pozície sú:

- a) pedagogický zamestnanec špecialista (triedny učiteľ, výchovný poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci predmetovej komisie),
- b) vedúci pedagogický zamestnanec.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

Spojená škola poskytne priestor iniciatíve učiteľa, umožní mu zúčastniť sa akéhokoľvek druhu kontinuálneho vzdelávania v súlade s koncepciou a plánom školy o kontinuálnom vzdelávaní, prezentovať inovačné postupy svojej práce, ktorými sú najmä autorstvo alebo spoluautorstvo schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov, učebníc, učebných textov, metodických materiálov a pracovných zošitov, iné tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej praxe alebo výkonom odbornej činnosti, napríklad výsledky výskumu, patenty, vynálezy, odbornopreventívne programy, odborné články publikované v odbornej literatúre ako aj absolvovať vzdelávanie v zahraničí súvisiace s výkonom pedagogickej činnosti alebo s výkonom odbornej činnosti, ak sa za dané vzdelávanie v zahraničí priznávajú kredity.

V oblasti odborného rastu pedagogických zamestnancov sme sa zamerali uvedené vzdelávania:

Tabuľka č. 3 Prehľad zameraní vzdelávania

Termín	Názov vzdelávania	Zodpovední pedagógovia
priebežne - všetci vyučujúci	Všetci pedagógovia sa zúčastňujú na ďalšom vzdelávaní pedagógov (podľa ich individuálneho záujmu – vzdelávanie musí byť však vopred schválené RŠ) realizovaných MPC, odbornometodických seminárov koordinátorov protidrogovej výchovy, výchovných poradcov, metodických seminárov.	PaedDr. Drahomíra Tereňová
priebežne - všetci vyučujúci	Všetci pedagógovia budú realizovať výmenu skúseností v rámci predmetov, šírenie pozitívnych prvkov projektov existujúcich na škole medzi ostatných kolegov.	vedúci MZ a PK
podľa harmonogramu vzdelávania	Inovačné funkčné vzdelávanie riadiacich pracovníkov	PaedDr. Drahomíra Tereňová
podľa harmonogramu vzdelávania	Regionálna výchova	Mgr. Viera Tisovčíková
priebežne - všetci vyučujúci	Všetci pedagógovia budú pravidelne sledovať pedagogickú tlač, ktorú škola odoberá a čerpať z nej námety pre svoju prácu.	PZ
podľa harmonogramu vzdelávania	Profesionalita TU	Celý pedagogický zbor
priebežne - všetci vyučujúci	Všetci pedagógovia budú na stretnutiach MZ a PK viesť otvorený dialóg s cieľom navzájom sa obohacovať o skúsenosti získané štúdiom, praxou, oboznamovať sa s novými poznatkami pedagogickej praxe. Uvedomiť si, že bez nových nápadov a tvorivého prístupu nemožno zlepšovať svoju prácu.	Vedúci MZ a PK



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

podľa harmonogramu vzdelávania	Výchovné poradenstvo	Mgr. Stanislav Vraniaková
podľa harmonogramu vzdelávania	Bezpečnostné predpisy pri práci v chemickom laboratóriu	Mgr. Zuzana Šušorová
podľa harmonogramu vzdelávania	Prípravné atestačné vzdelávanie pred I. atestáciou pedagogických zamestnancov	Mgr. Zuzana Fašková
podľa harmonogramu vzdelávania	Prípravné atestačné vzdelávanie pred 2. atestáciou pedagogických zamestnancov	PaedDr. Drahomíra Tereňová

priebežne	Podľa potreby zúčastňovať sa školení a vzdelávania týkajúcich sa pracovno-právnych predpisov, mzdových predpisov, zmien v Zákonníku práce, predpisov BOZP a PO a pod.	Mgr. Milena Nepšinská a PaedDr. Drahomíra Tereňová
podľa harmonogramu vzdelávania	Rozvíjanie emocionálnej inteligencie a komunikačných zručností	Celý PZ
podľa harmonogramu vzdelávania	Príprava vedúcich PK- pokračovanie	Mgr. Viera Tisovčíková, Mgr. Ľubka Horská
podľa harmonogramu vzdelávania	Finančná gramotnosť	Ing. Dana Kubašiová Mgr. Zuzana Dančíková
podľa harmonogramu vzdelávania	Aktivizujúce metódy -IKT	Katarína Luptáková
November 2014 2 dni	Dalton plán- seminár Brno	Mgr. Ľubica Horská, Mgr. Iveta Rončáková, Mgr. Zuzana Fašková, Mgr. Andrea Kostková, PaedDr. Drahomíra Tereňová

4. Organizácia prijímacieho konania

Sme otvorená škola. Do prvého ročníka prijímame deti, ktoré dovŕšili šiesty rok veku, dosiahli školskú spôsobilosť a ich zákonný zástupca o ich prijatie požiadala na základe zápisu. Poskytujeme priestor deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. O prijatí dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami rozhoduje riaditeľka školy na základe



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

písomnej žiadosti zákonného zástupcu a písomného vyjadrenia špeciálno-pedagogického zariadenia vydaného na základe diagnostického vyšetrenia dieťaťa.

Pripravujeme vždy monotematický veľmi kreatívny zápis, na ktorom sa zúčastňuje špeciálny pedagóg i sociálny pedagóg.

5. Dlhoročné projekty

1. Škola podporujúca zdravie

Škola je zaradená v sieti škôl podporujúcich zdravie od roku 1997. Ciele projektu Škola podporujúca zdravie sa realizujú vo väčšine činností školy. Prioritou je výchova k zdravému životnému štýlu, starostlivosť o zdravie žiakov a zamestnancov, ochrana životného prostredia a vytváranie tradícií v živote školy. Tento projekt úzko súvisí so zameraním školy. Uskutočňujeme vychádzky do prírody so zameraním na ochranu a vzťah k prírode.

Aktivity:

- prikrmovanie zvierat a vtákov v zime
- zber papiera
- pitný režim spojený s mliečnym programom v spolupráci so školským stravovacím zariadením,
- výstavy ovocia a zeleniny
- zdravé stravovanie
- relaxačné cvičenia a telovýchovné chvíľky počas vyučovacích hodín

2. Kontoorange

Zapájame sa do projektov Kontoorange s cieľom získať finančné prostriedky pre zavádzanie nových metód a foriem práce vo výchovno-vzdelávacom procese.

3. Naša knižnica

Zo školskej knižnice sme vytvorili informačné a komunikačné centrum na podporu čítania vo všetkých predmetoch, pretože je prepojená s multimedialnou knižnicou.

4. LEGO

Zaujímavými aktivitami si žiaci formujú kladný vzťah k učeniu, podnecujú u žiakov zvedavosť. Učenie je praktickou činnosťou, ktorá dokonale pomáha aj rozvoju reči žiaka. V aktivitách je spojená komunikácia, tvorivosť, spolupráca a pomoc, správne sebahodnotenie a hodnotenie ostatných.

5. INFOVEK

Cieľom je poskytnúť počítačovú gramotnosť deťom našej školy, ich rodičom a verejnosti. V rámci projektu realizujeme aktivity:

- rôzne záujmové činnosti
- školské projekty
- triedne a predmetové prezentácie
- školské rádio
- príprava časopisu
- práca so ŠVVP- edukačné programy.
-

6. Celoškolské projekty

7. Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách sme získali 4 notebooky, šesť počítačov a 2 dataprojektory.

8. **Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov.** V prvých mesiacoch roka 2010 sme vypracovali projekt na zriadenie učebne kontinuálneho vzdelávania v rámci národného



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

projektu V decembri 2010 sme na škole zriadili učebňu s 21 notebookmi a ďalšou didaktickou technikou.

9.V školskom roku 2013/2014 sme pokračovali v projekte „**Vzdelávaním pedagogických zamestnancov k inklúzii marginalizovaných rómskych komunití**“. Na základe projektu realizujeme celodenný výchovný systém so zameraním na rozvoj osobnostných a sociálnych kompetencií žiakov z MRK.

10. Projekt elektronizácie testovania 9

11. "Aktivizujúce metódy vo výchove"

12. Projekt PRINED

13. Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí

14. „Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety“

15. Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva

16. Tehlička pre.../ misijný projekt- báza FIG ,TPaPZ a OaSR postavený na základe emocionálnej inteligencie

6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Spolupráca s väčšinou rodičov je na veľmi dobrej úrovni. S radou rodičovského združenia organizujeme pre žiakov spoločné aktivity a pomáha nám budovať knižničný fond v školskej knižnici. Rodičia umožňujú škole organizovať výlety, exkurzie, lyžiarsky, plavecký a tanečný kurz. Veľmi dobrá je spolupráca s obecnými úradmi a s organizáciami tretieho sektora – Telovýchovnou jednotou, občianskymi združeniami Polhorčatá a Domka, s Jednotou dôchodcov, Maticou slovenskou a Hasičským zborom.

Efektívna je práca Rady školy, ktorá má 11 členov. Zastúpenie v nej majú 4 rodičia, 2 pedagogickí zamestnanci, 1 nepedagogický zamestnanec, 2 zástupcovia obce Pohronská Polhora a 2 zástupcovia obce Michalová. Rada školy sa pravidelne stretáva 4 x ročne. Nakoľko sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy, je úzka spolupráca medzi radou školy a školou nevyhnutná.

Rada školy schvaľuje školský vzdelávací program. Má možnosť vyjadriť sa k počtu prijímaných žiakov, k návrhu na zavedenie študijných a učebných zameraní, na úpravu v učebných plánoch a k skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch, k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy, k návrhu rozpočtu, k návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti školy, správe o výsledkoch hospodárenia školy.

V budúcnosti plánuje vedenie školy spoluprácu s radou školy nielen v spomínaných oblastiach, ale aj pri organizovaní rôznych podujatí, súťaží, brigád a taktiež pri rekonštrukcii školy.

Vedenie školy, výchovná poradkyňa i ostatní vyučujúci budú naďalej úzko spolupracovať s odbornými pracovníčkami CPPPaP v Brezne, ČŠPP v Hnúšti a banskej Bystrici a SCŠPP Liptovský Mikuláš v oblastiach:

- práca s problémovými žiakmi, žiakmi so ŠVVP
- voľba povolania
- práca so žiakmi s problémami správania – šikanovanie, záškoláctvo



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- prevencia (drogy, kriminalita ...) - prednášky, besedy
- odklad povinnej školskej dochádzky

7. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Objekt tvorí budova 1. stupňa, budova 2. stupňa, telocvična, budova ŠJ a ďalšie dve menšie budovy. Škola má zriadené odborné učebne pre vyučovanie informatiky, fyziky a chémie, techniky, multimedialnej výchovy, výtvarnej výchovy. Veľkým prínosom sú dve multimedialne učebne s interaktívnou tabuľou a ďalšími médiami a školská knižnica, ktorú budujeme ako vzdelávacie centrum školy. Škola má k dispozícii telocvičňu, športové ihrisko a veľký školský dvor.

V posledných školských rokoch sa podarilo zlepšiť úroveň technického stavu budov, zrekonštruovať sociálne zariadenia, revitalizovať interiéry kmeňových tried /umývadlá, obklady, radiátory a okná/. Priestorové a materiálno-technické podmienky v škole umožňujú plnenie cieľov školy.

8. Škola ako životný priestor

Škola je pri svojich aktivitách ovplyvňovaná prostredím, v ktorom pôsobí. Pôsobí na ňu celý rad vplyvov z jej okolia aj z vnútra. Stav vnútorného prostredia je jedným z rozhodujúcich faktorov ovplyvňujúcich vnímanie kvality práce školy okolím.

Veľký dôraz kladieme na vytváranie estetického prostredia v interiéri a exteriéri školy. Kultúru školy tvoria i medziľudské vzťahy, vnútorná organizácia a riadenie. Prioritou je budovanie dobrých medziľudských vzťahov na všetkých úrovniach. Riadenie je založené na participácii a spolurozhodovaní.

Architektonické usporiadanie, estetika, funkčnosť prostredia, výzdoba, materiálne vybavenie - všetky tieto skutočnosti sú pri tvorbe kultúry organizácie nezanedbateľné, pretože tvoria pre širokú verejnosť jej imidž. Myslíme si tiež, že prostredie, v ktorom sa ľudia pohybujú, mimovoľne vplýva na ich správanie.

Aj my sa snažíme vytvoriť estetické, bezpečné prostredie, aby sa v ňom žiaci cítili dobre. Na chodbách sú kvety, ktoré sa postupne revitalizujú a obmieňajú. Spríjemnili sa chodby vymaľovaním vchodu do šatne, zastavaný priestor bol vyložený mozaikou a vytvorila sa nástienka žiakov, ktorí reprezentujú našu školu na rôznych súťažiach. Všetky ročníky prešli rekonštrukciou a úpravami okrem podláh. Sú vymenené nástienky poskytujú najdôležitejšie informácie. Žiaci majú možnosť komunikovať s riaditeľkou i učiteľmi aj prostredníctvom schránky dôvery.

9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Úroveň technického stavu budovy je primeraná jej veku. Na obvodových múroch nie sú závažné nedostatky. Veľké nedostatky sú v statike a základoch školy. V tomto roku bude vykonaná oprava zatekajúcej strechy a budú vymenené odkvapové rúry na budove školy. Vnútorné priestory školy sú udržiavané, vymaľované.

Nevyhovuje prívod pitnej vody a odpadová kanalizácia. Rozvod plynu je bez chýb. Kotolňa je udržiavaná v čistote, vetraná, kurič pravidelne vykonáva merania CO₂. Boli vymenené elektrické zásuvky v triedach na poschodí. Bola vykonaná odborná prehliadka prenosných elektrických zariadení. Stav náradia pre pracovné vyučovanie sa kontroluje pri inventarizácii a poškodené náradie sa vyraduje. Osvetlenie tried je dostatočné. Žiarivky sú zabezpečené krytmi a bez poškodenia. Vykurovanie je podľa normy, triedy nie sú prekurované. Vetrateľnosť tried je dobrá, vetrá sa počas prestávok a po skončení vyučovania. Prevádzkoví zamestnanci používajú



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

ochranne pracovné prostriedky. Triedy a hygienické zariadenia sú umývané denne. Čistiace a dezinfekčné prostriedky sú pridelené podľa potreby. Pitná voda vyhovuje, posledný rozbor bol vykonaný v jarných mesiacoch roku 2012. Ako doplnok pitného režimu riaditeľka školy zabezpečila stály prísun pitnej vody.

Škola je vybavená lekárničkami (zborovňa, telocvičňa, kotolňa). Evidencia pracovných a školských úrazov je vedená, sú zavedené zošity pracovných a školských úrazov. Zápisy úrazov sa vykonávajú. Všetci pracovníci sú zaškolení z predpisov BOZP a PO a záznamy o školeniach sú uložené u RŠ. Pracovníci boli v rámci školenia oboznámení so zakázanými prácami mladistvým, ženám, tehotným ženám a matkám do 9 mesiacov po pôrode. Pre žiakov bude vykonané školenie o BOZP na prvej triednickej hodine, na hodine pracovného vyučovania a telesnej výchovy. Predpisy o pracovnom čase sa dodržiavajú, pracovný čas je evidovaný v knihe dochádzky. Evidenciu práce nadčas vedie zástupkyňa RŠ, prestávky v práci sú dodržiavané.

Pri organizovaní školských aj mimoškolských akcií riaditeľka školy schvaľuje organizačné zabezpečenie, ktoré musí byť spracované v zmysle aktuálnej legislatívy povereným zamestnancom. Rodičia sú preukázateľne informovaní prostredníctvom web stránky školy a INFORMOVANÝM SÚHLASOM, ktorý potvrdia svojím podpisom.

V školskom poriadku a v pracovnom poriadku školy sú riešené otázky štruktúry pracovného režimu a odpočinku žiakov a učiteľov aj vhodného režimu vyučovania. Rešpektujeme požiadavky na hygienu učenia, zdravého prostredia tried a ostatných priestorov školy. Podľa platných noriem sa usilujeme zabezpečiť zodpovedajúce svetlo, teplo, nehlučnosť, čistotu, vetranie a hygienické vybavenie priestorov. Dbáme na primeranú veľkosť pracovných stolov a stoličiek pre žiakov. Je žiaduca výmena školského nábytku v najbližšom čase.

Stravovací a pitný režim zabezpečujeme prostredníctvom ŠJ a pre žiakov, ktorí nie sú stravníkmi ŠJ, v spolupráci s rodičmi.

Bezpečnosť a ochranu zdravia zaručuje aktívna ochrana žiakov pred úrazmi, dostupnosť prvej pomoci z materiálneho aj z ľudského hľadiska. Žiaci sú školou poistení pre prípad úrazu. Spolupracujeme s detskou lekárkou i so zubným lekárom. Dbáme na udržiavanie bezpečného prostredia a realizujeme predpísané revízie zariadení a náradia.

Vyžadujeme dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných škodlivín v škole a jej okolí.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Pedagogický princíp školy

Výchovu a vzdelávanie na našej škole sme sa budeme snažiť stavať na štyroch pilieroch: učiť sa poznávať, učiť sa konať, učiť sa žiť spoločne, učiť sa byť (medzinárodná komisia UNESCO – Vzdelávanie pre 21.stor.).

1. **učiť sa poznávať** – vzbudiť v deťoch túžbu po poznaní, pomôcť pochopiť vzdelanie ako zvyšovanie osobnej hodnoty, vedieť prekonávať prekážky v učení aj za pomoci druhých;
2. **učiť sa konať** – vedieť nadobudnuté poznatky použiť v praxi, rozvíjať u detí sebaaprijatie, sebadôveru, sebakontrolu;
3. **učiť sa žiť spoločne**- rozvíjať pochopenie, úctu a toleranciu k ľuďom, vedieť správne komunikovať, spolupracovať, deliť sa, osvojiť si prosociálne správanie;
4. **učiť sa byť** – rozvíjať vlastnú osobnosť, samostatný úsudok, osobnú zodpovednosť poznať seba samého a svoju hodnotu.

Škola i naďalej bude preferovať procesy vo výchove a vzdelávaní potrebné na zmenu tradičnej školy na tvorivú:

- Tvorivú aktivitu každého- učiteľa i žiaka
- Pozitívny vzťah k sebe, k iným, k svetu a k práci,
- Celoživotné vzdelávanie ako prispôsobovanie sa meniacim spoločenským trendom,
- Kreativitu pri chápaní sveta ako neustále otvoreného systému umožňujúcemu zdokonalenie s možnosťou korekcie.

Na tomto základe učiteľ bude pôsobiť ako facilitátor- pomocník, ktorý pomáha žiakovi učiť sa. Na realizáciu pedagogického princípu je potrebné pomenovať princípy = hodnoty školy:

Hodnotový systém školy

- Dôvera a úcta
- Sloboda a zodpovednosť/Dalton plán 1. st./
- Akceptovanie rozdielov
- Kooperácia
- Aktívne učenie sa
- Tradície a kultúrne dedičstvo
- Zdravé sebavedomie a starostlivosť o vlastné zdravie
- Kvalita životného prostredia

2.Stratégia školy:

Vytvoriť efektívne prostredie na výchovu emocionálne, sociálne a rozumovo jedinečných osobností, schopných získať všestrannú múdrosť a hodnoty aplikovať v spoločenskom aj osobnom živote.

Úlohou školy bude i naďalej vzdelávať vo všetkých oblastiach stanovených ŠVP, ale hlavne vychovávať so zameraním na osobnostný a sociálny rozvoj v oblasti morálneho, kultúrneho a duchovného dedičstva i tradícií. Na základe tejto potreby sa budeme snažiť skvalitniť výchovno-vzdelávací proces v každej organizačnej zložke tak, aby sme ovplyvnili formovanie jedinečnosti dieťaťa či žiaka v zóne aktuálneho i najbližšieho rozvoja vo vzťahu k sebe, k svetu a k iným.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Vízia školy

„Vzájomne, zodpovedne a s radosťou sa zážitkovo učiť pre život“

Profilácia školy:

- rozvoj bazálnej, čitateľskej a komunikačnej gramotnosti(TVD)
- rozvoj environmentálnej výchovy -separovanie odpadu, čistenie chránených lokalít, výsadba stromčekov, revitalizácia zelene v areáli školy(EKO,SVP)
- rozvoj športu a zdravého životného štýlu(projekt, „Škola podporujúca zdravie“)
- rozvoj regionálnej kultúry - šírenie tradícií a kultúrneho dedičstva našich predkov a regiónu prostredníctvom celoročných projektov (REV, MEV ,DIV)
- rozvoj finančnej gramotnosti- správne rozhodovanie pri finančných operáciách a vnímaní vlastných potrieb(FIG,DIV)
- rozvoj mediálnych zručností(MEV)
- rozvoj pracovných návykov a zručností potrebných pre rodinný život/VMaR, DIV, SVP,TECH/
- rozvoj aplikačných zručností v oblasti prírodných vied (zvýšená dotácia hodín v oblasti človek a príroda a predmet OBJ)

Škola sa profiluje ako „Škola podporujúca zdravie“ v rámci projektu Zdravie v školách. Prostredníctvom prierezových tém Environmentálna výchova a Ochrana života a zdravia, ktoré sa prelínajú všetkými predmetmi sa usilujeme rozvíjať osobnosť žiaka tak, že bude schopný vnímať vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím vo svojom okolí. Žiaci získajú vedomosti a zručnosti, ktorými môžu pomáhať životnému prostrediu jednoduchými činnosťami, ktoré sú pre nich vhodné. Učivo Ochrana života a zdravia sa realizuje prostredníctvom vyučovacích predmetov aj formou didaktických hier. Naším cieľom je pripraviť žiakov na život v prostredí, v ktorom sa nachádzajú, formovať ich vzťah k problematike ochrany prírody, zdravia a života. Usilujeme sa poskytnúť žiakom potrebné teoretické vedomosti i ich praktické osvojenie v seba ochrane a poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života, rozvinúť morálne vlastnosti žiakov tvoriace základ vlasteneckého a národného citenia, formovať predpoklady na dosiahnutie vyššej telesnej zdatnosti a celkovej odolnosti organizmu na fyzickú a psychickú záťaž v náročných životných situáciách.

Priority školy podporujúce zameranie cez projekt Škola podporujúca zdravie

- Ochrana fyzického a psychického zdravia žiakov a zamestnancov – OŽZ, OSR/ZŠ,MŠ,ZUŠ/
- Ochrana prírody a starostlivosť o životné prostredie – OŽZ/ZŠ,MŠ/
- Humanizácia výchovno-vzdelávacieho procesu – OSR/ZŠ,MŠ,ZUŠ/
- Rozvoj dobrých vzťahov medzi školou, rodinou a širokou verejnosťou – OSR/ZŠ,MŠ,ZUŠ/
- Budovanie a prehlbovanie tradícií – REV/ZŠ,MŠ,ZUŠ /
- Výchova k tolerancii, sociálnej a emocionálnej vnímavosti – MKV, OSR/ZŠ,MŠ,ZUŠ/
- Primárna prevencia pred sociálno-patologickými javmi – OSR, OŽZ/ZŠ,MŠ,ZUŠ /
- Výchova k manželstvu a rodičovstvu – OSR/ZŠ,MŠ,ZUŠ /
- Podpora a rozvoj kritického myslenia a tvorby názorov na základe poznania- OSR/ZŠ,ZUŠ /
- Práca s nadanými žiakmi a rozvoj erudovanosti pedagogického zboru – OSR/ZŠ,MŠ,ZUŠ/
- Bohatá mimoškolská činnosť, tradičné akcie a aktivity školy- OSR, TPaPZ, REV, DRV, MKV/ZŠ,MŠ,ZUŠ/



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- Pokračovanie vo vzdelávaní PZ v rámci MRK, triedneho učiteľa, emocionálnej inteligencie a IKT/MŠ,ZUŠ,ZŠ/
- Zapájanie rodičov do školských a mimoškolských aktivít/ZUŠ, MŠ, ZŠ/
- Kontinuálne prepojenie prezentácie školy na verejnosti s MŠ a ZUŠ a integrovať prvky Dalton plánu/ZUŠ, MŠ, ZŠ/
- Dohodnúť pravidlá triedy ako nástroja na pozitívne riadenie triedy, kontrolu a hodnotenie tried/ZŠ, MŠ, ZUŠ-VYV,HUN/
- Posilnenie prosociálneho a emocionálneho rozvoja žiaka vo všetkých procesoch prebiehajúcich na spojenej škole

Úspešným absolvovaním všeobecnovzdelávacieho programu prvého až štvrtého ročníka žiak získa primárne vzdelanie.

Úspešným absolvovaním všeobecnovzdelávacieho programu piateho až deviategého ročníka žiak získa nižšie stredné vzdelanie, ukončí program poskytnutý základnou školou a tým splní podmienku na pokračovanie vo vzdelávaní na vyššom sekundárnom stupni.

Súčasnú klasické vnímanie našej školy

Vízia našej školy do budúcnosti

Východiská: Viac pozornosti sa venuje obsahu učiva ako dieťaťu a jeho schopnostiam.	Východiská: Pozornosť sa sústreďuje na dieťa (schopnosti, záujmy, potreby), tiež na špecifiká školy a prostredia, v ktorom žiak žije a z toho sa odvodzuje to, čomu ho treba učiť.
Ciele: Naučiť čo najviac učiva, preceňovanie pamäťového učenia, ale menej pozornosti je venovanej tvorivosti žiakov.	Ciele: Spolu s učivom rozvíjať schopnosti, záujmy a najmä tvorivosť. Učivo nie je cieľom, ale prostriedkom rozvoja žiaka.
Obsah: Je pevne stanovený učebným plánom a osnovami, je temer záväzný pre všetky školy a všetkých žiakov.	Obsah: Je vymedzená len základná línia daná ŠVP, je modifikovateľný, prihliada na osobitosti školy, žiakov.
Vyučovacie metódy: Prevaha verbálnych metód, výber metódy často závisí len od učiteľa.	Vyučovacie metódy: Hry, dramatizácia, metódy rozvíjajúce-zážitkové učenie, kooperatívne. Využíva sa spontánnosť a nápaditosť žiakov.
Činnosti žiakov: Riadené a usmerňované učiteľom.	Činnosti žiakov: Sú riadené učiteľom, ale vychádzajú zo záujmov žiakov, spolupráce s inými žiakmi, využíva sa



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

	nápaditosť žiakov.
Zdroj nových vedomostí: Spravidla len učiteľ a učebnice.	Zdroj nových vedomostí: Učebnice, iná literatúra, samostatná práca žiakov, experimentovanie + ďalšie nové nové heuristické metódy a pod.
Hodnotenie: Známkami, ktoré majú malú informačnú hodnotu.	Hodnotenie: Známkami + slovné hodnotenie s cieľom povzbudiť žiaka.
Systém predmetov: Pevný, podľa učebného plánu daného ministerstvom školstva	Systém predmetov: Určitá časť pevná podľa ŠVP cca 70%, ďalších cca 30% voliteľných predmetov podľa výberu školy
Rozvrh hodín: Pevný, ustálený.	Rozvrh hodín: Pevný, ustálený.
Záujmy žiakov: Podporované spravidla len v mimoškolskej činnosti (krúžky, súťaže).	Záujmy žiakov: Podporované celým priebehom výchovno- vzdelávacieho procesu, veľká možnosť výberu z mnohých voliteľných predmetov.
Spolupráca s rodičmi: Malá vzájomná informovanosť. Rodina neovplyvňuje prácu školy. Škola len informuje o žiakovi.	Spolupráca s rodičmi: Intenzívna spolupráca. Rodičia spolurozhodujú o mnohých činnostiach školy, majú prístup aj na vyučovanie a pod.
Učiteľ: Organizátor práce, usmerňovateľ, autorita pre žiakov.	Učiteľ : Organizátor, ale "partner", priateľský vzťah k žiakom. "Člen" kolektívu. Facilitátor.
Usporiadanie školy: Tradičné, klasické triedy.	Usporiadanie školy: Netradičné, s dôrazom na estetiku prostredia. Škola pripomínajúca domov žiaka.
Spolupráca s inými školami: Málo rozvinutá.	Spolupráca s inými školami: Rozvinutá, bohatá výmena skúsenosti.
Výber žiakov: Spravidla deti z regiónu.	Výber žiakov: Žiaci (rodičia) si vyberajú školu slobodne, podľa vlastného výberu.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Ciele školy

1. *Kompetencie v riadení školy - založená na prerozdeľovaní úloh a na spolurozhodovaní.*
2. Systém výučby - založený na zavádzaní nových metód práce, nových vyučovacích postupoch, zavádzaní informačných technológií do učebných osnov, komunikácia prostredníctvom internetu.
3. Systém výchovy, založený na partnerstve učiteľ - žiak, vyznačujúci sa rešpektovaním oboch strán, využívajúci pozitívne vzory.

Ciele rozvoja školy sa zameriavajú na tri kľúčové oblasti, ktoré sú ťažiskom práce celého kolektívu a ktoré sa vo veľkej miere podieľajú na vytváraní imidžu školy. Sú to

- A. výchovno-vzdelávacia oblasť
- B. riadiaca oblasť
- C. ekonomická oblasť

A.Ciele zmien vo výchove a vzdelávaní

Hlavným zdrojom rozvoja krajiny k znalostnej spoločnosti sú informácie a znalosti a ich efektívne využívanie. Novými cieľmi a obsahom vzdelávania už nemôže byť iba osvojovanie si faktických vedomostí v jednotlivých predmetoch, ale schopnosť žiakov so získanými poznatkami efektívne pracovať. Na základe predstáv členských štátov EÚ sa spracúvajú kľúčové kompetencie v oblastiach vzdelávania, s ktorými sme sa stotožnili a budú patriť medzi naše prvoradé úlohy:

- skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces, orientovať sa na systematické zisťovanie poznatkov žiakov podľa vzdelávacích štandardov jednotlivých predmetov i ročníkov a pokračovať v premene tradičného encyklopedického – memorovacieho školstva na tvorivo - humánnu výchovu a vzdelávanie s dôrazom na aktivitu a výchovu, pracovať podľa najnovších osvedčených metód a foriem práce;
- venovať pozornosť ovládaniu štátneho jazyka na čo najvyššej úrovni, taktiež podporovať rozvoj čitateľskej gramotnosti (čítanie s porozumením), a tým aj logického myslenia žiakov, vytvoriť podmienky na osvojenie metód individuálneho štúdia a využívania rôznych informácií, prácu v skupine a preberania zodpovednosti na seba;
- snažiť sa rozvinúť systém vyučovania cudzích jazykov - podporiť záujem o vyučovanie cudzích jazykov aj v krúžkovej činnosti;
- klásť dôraz na počítačovú a informačnú, finančnú gramotnosť - podporiť záujem detí, mládeže i dospelých pracovať s informačnými technológiami (kurzy pre verejnosť, krúžky), využiť vzdelávacie programy na CD;
- podporovať rozvoj detí v matematických, prírodovedných a technických odboroch - podporiť zapájanie žiakov do predmetových olympiád a vedomostných súťaží, výstav a ďalších prospešných aktivít;
- rozširovať obzor detí v medziľudských a občianskych kompetenciách - výchovným pôsobením všetkých pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy chcieť dosiahnuť to, aby sa žiaci našej školy nebáli osloviť dospelých, prípadne svojich spolužiakov a požiadať ich o pomoc, či pomoc ponúknuť; kvalitnou pedagogickou prácou i výchovou všetkých učiteľov a spoluprácou s rodičmi sa snažiť dosiahnuť to, aby žiak našej školy mal primerané sebavedomie a dostatočný prehľad "o živote", právne povedomie na potrebnej úrovni, aby si vedel utvoriť a obhájiť svoj názor - primerane svojmu veku;
- venovať pozornosť rozvoju výchove k manželstvu a rodičovstvu;
- zveľaďovať vzťah k regionálnym tradíciám a rozvoju národného povedomia;



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- dbať o rešpektovanie ľudských práv žiakov - a to včasným odhaľovaním prejavov šikanovania alebo psychického nátlaku tak zo strany spolužiakov, ako aj zo strany pedagógov, snažiť sa naučiť správne identifikovať a analyzovať problémy, navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť;
- zvýšenú pozornosť venovať klasifikácii správania žiakov - posilniť úctu žiakov k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám, snažiť sa naučiť ich sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť si svoje zdravie;
- podporiť humanizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu, vylepšiť interakčné vzťahy, vo vyučovaní uplatniť ITV (integrované tematické vyučovanie), zamerať sa na rozvoj kľúčových kompetencií: komunikačné schopnosti a spôsobilosť, personálne a interpersonálne schopnosti, schopnosti tvorivo a kriticky riešiť problémy a pod.;
- posilniť zdravý životný štýl žiakov - vedením detí k ochrane zdravia a životného prostredia, k láske k prírode, vytvoriť podmienky pre zážitkové a skúsenostné učenie, venovať systematickú pozornosť environmentálnej výchove - napr. úprava zelene v areáli školy, výtvarné aktivity..., iniciovať protidrogové aktivity - napr. "Cesta", "Škola bez alkoholu, cigariet a iných drog" a dôsledne zrealizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu;
- osobitú pozornosť venovať začleneným žiakom - ako aj slabo prospievajúcim žiakom i žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, dbať o dodržiavanie individuálneho prístupu učiteľov a o spoluprácu s PPP;
- osobitnú pozornosť venovať nadaným, talentovaným a tvorivým žiakom - zapájanie žiakov do predmetových olympiád a vedomostných súťaží, výstav a ďalších prospešných aktivít; podporiť pozitívny vzťah k športovým aktivitám;
- pozornosť venovať aj rómskym žiakom – snažiť sa, aby získali úplnú gramotnosť a aby sa zapájali do všetkých aktivít na škole; kvalitnou výchovnou prácou na vyučovaní i v školskom klube detí a pestrou mimoškolskou činnosťou, krúžkovou činnosťou pedagógov v spolupráci s rodičmi sa pokúsiť zabezpečiť plnohodnotné využitie voľného času detí a tým eliminovať nežiaduce vplyvy na ich správanie;
- podporovať spoluprácu s inými školami - a to nielen v oblasti súťaží, ale aj v metodickej činnosti a na porovnávanie úrovne práce žiakov i učiteľov;
- rozšíriť ponuky krúžkovej i mimoškolskej činnosti žiakov;
- snažiť sa o prepojenie výchovno-vzdelávacej práce základnej školy s materskou školou - tematickým zameraním činnosti ZŠ i MŠ, spoločné podujatia (športové, vzdelávacie, kultúrne - v rámci školy i obce), zapojenie "predškolákov" do krúžkovej činnosti na základnej škole;
- podporovať zaškolenosť detí z málo podnetného sociálne znevýhodneného prostredia a rómskych detí - formou inštitucionálnej predškolskej výchovy;
- vytváranie kvalitných podmienok pri výchove a vzdelávaní bude poslaním našej školy a malo by byť v súlade so vstupom SR do EÚ a NATO, s Miléniom – Národným programom výchovy a vzdelávania v SR na najbližších 15-20 rokov, s Koncepciou štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži a s prechodom kompetencií na samosprávu v rámci reformy verejnej správy.

B.Ciele zmien a rozvoja školy v riadiacej oblasti

Riadiť znamená aktívne ovplyvňovať činnosť školy, cieľavedome pôsobiť na jej zdokonaľovanie, racionalizáciu a optimalizáciu výchovno-vzdelávacej práce, vytvárať primerané materiálno-technické podmienky a organizačné štruktúry, účelne využívať informačnú sieť.

Školu budeme riadiť v duchu humanizmu, demokracie, ale hlavne víziou je dostať našu školu medzi konkurencieschopné školy v našom regióne i okrese. Záleží nám na príjemnej atmosfére na pracovisku. Budeme podporovať úprimnosť, dôveru, tolerantné správanie, spoluprácu, vzájomnú pomoc, otvorenú komunikáciu a spravodlivé hodnotenie. Takto budeme



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

viest' žiakov i pedagógov, aby boli voči sebe ohľaduplnejší a ľudskejší, pretože len pozitívne vzťahy na škole prispievajú k utváraniu dobrého vzťahu žiakov a pedagógov k škole, k učeniu, k formovaniu vyrovnanej osobnosti žiaka, k jeho sebadôvere a radosti z dobre vykonanej práce či nadšenia túto prácu vykonávať.

Svoju činnosť a aktivity chceme orientovať nielen v prospech školy, ale rozšíriť ich v prospech mládeže a obyvateľov obce.

- budeme dôsledne dodržiavať právne predpisy,
- budeme venovať pozornosť vytvoreniu kladného imidžu školy,
- podporíme spoluprácu

s obecným úradom a inými organizáciami v obci pri

- rekonštrukcii budovy školy,
- poskytovaní kultúrnych programov pri rôznych príležitostiach - napríklad pri príležitosti Vianoc, Dňa matiek, Dňa detí,
- zabezpečovaní počítačovej techniky,
- vydávaní obecného časopisu,
- zverejňovaní výsledkov práce žiakov a činnosti školy na verejných oznamovacích tabuliach v rámci obce,
- zapájajú sa do diania obce (podľa možností a ponuky),
- získavaní sponzorstva

s radou školy

- technickom vybavení školy
- usporadúvaní rôznych kultúrnych a športových akcií

s materskou školou

- umožníme návštevu detí materskej školy v 1. triede počas vyučovania
- spoločne budeme sledovať stupeň školskej zrelosti pri zápise žiakov do 1. ročníka
- podporíme spoločnú účasť na kultúrnych podujatiach (vystúpenia)

s farským úradom

- pri kvalitnej príprave detí na prvé sväté prijímanie
- budeme spolupracovať pri príprave spoločných podujatí (spievanie vianočných kolied, jasličkovej pobožnosti a pod.)

s CPPP a P pri

- odstraňovaní sociálno-patologického správania
- práci s deťmi s poruchami učenia

s rodičovským združením a s rodičmi

- pri technickom vybavení školy
- pri výchove žiakov mimo vyučovania - organizovanie výletov, exkurzií, karnevalu, mimoškolskej TV
- príprave otvorených hodín

so stomatológom

- preventívne prehliadky
- beseda so stomatológom

s pediatrom

- preventívne prehliadky
- beseda s pediatrom

s hasičským zborom

- ukážka praktických cvičení
- preventívny program
- beseda

Polhorčatá a Domka

- príprava detských sv. omší
- koledovanie
- jasličková pobožnosť



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- deviatnik
 - tábory
 - poskytnutie priestorov na akcie a aktivity
-
- budeme budovať dobré interaktívne vzťahy a otvorenú komunikáciu založenú na dôvere,
 - budeme hľadať vhodné motivačné činitele pre žiakov i zamestnancov, zapojíme ich do tvorby plánov a vytyčovania cieľov, do riešenia problémov, vyzdvihneme aj menšie dosiahnuté výsledky,
 - budeme rešpektovať záujmy žiaka aj učiteľa s úsilím zabezpečiť ich osobný rozvoj (kognitívny, emocionálny a sociálny),
 - budeme spolupracovať s rodičmi - nebudeme len podávať informácie o prospechu a správaní žiakov, ale zapojíme ich do školských aktivít a do vylepšovania školy, pozorne vypočujeme ich názory i pripomienky a predídeme tak konfliktom, poskytneme poradenskú službu, konzultácie; budeme mať pre nich vždy otvorené dvere,
 - budeme podporovať a zároveň kontrolovať prácu metodických orgánov - ako MZ na I. stupni, tak všetkých PK na II. stupni našej školy,
 - budeme viesť pedagogických zamestnancov, aby analyzovali svoju prácu, videli v nej kladné i záporné stránky, aby dokázali zovšeobecňovať svoju skúsenosť a tvorivo využívali skúsenosti iných,
 - umožníme ďalšie vzdelávanie pedagógov - budeme sa snažiť zvyšovať právne vedomie všetkých zamestnancov školy, uvoľníme ich na školenia, semináre a prednášky a kvalifikačné skúšky a zabezpečíme tak príliv progresívnych metód a foriem práce,
 - budeme pravidelne kontrolovať plnenie úloh, dosahovanie cieľov a budeme robiť rozbor nedostatkov,
 - budeme viesť zamestnancov k sebakontrolu a k overovaniu svojich pracovných postupov,
 - budeme zisťovať mieru spokojnosti žiakov, rodičov a zamestnancov s klímou školy, s riadením a s aktivitami (východisko k ďalšiemu zlepšovaniu riadiacej práce),
 - budeme dbať o vytváranie dobrých osobných vzťahov - aby všetci zamestnanci školy boli dobrým príkladom a vzorom pre žiakov.

C.Ciele zmien a rozvoja školy v ekonomickej oblasti

Fungovanie školy ako právneho subjektu dáva možnosť škole byť samostatnou a nezávislou, ale zabezpečenie tejto oblasti práce je vo veľkej miere závislé od finančnej dotácie štátu a podpory obce, rodičovského združenia a sponzorov.

Financovanie škôl a školských zariadení je v posledných rokoch neuspokojivé a vedenie školy dostáva často do ťažkých situácií. Najviac problémov zriaďovateľom aj školám prinieslo financovanie školstva z roku 2004. Normatívny spôsob financovania vychádza z počtu žiakov, nezohľadňuje personálne obsadenie zamestnancov ani priestory. S pridelenými finančnými prostriedkami treba nárábať efektívne a treba uvažovať aj nad inými legálnymi spôsobmi materiálneho zabezpečenia školy.

Pre ekonomickú stabilitu a prosperitu školy budeme:

- efektívne využívať pridelené finančné prostriedky – dbať na šetrenie energií, sledovať hospodárnu prevádzku školy,
- usilovať sa o získanie finančnej pomoci zo štrukturálnych fondov,
- zapájať pedagógov a rodičov do vypracovania projektov,
- podľa finančných možností realizovať už dané projekty a pomocou nich skvalitniť výchovno-vzdelávací proces – doplniť vybavenie školy modernými učebnými pomôckami, obnovovať knižný fond žiackej a učiteľskej knižnice,
- organizovať zbery,
- usmerniť rodičov a priateľov školy, aby 2% dane poukázali škole,
- získavať pre činnosť školy podnikateľov a sponzorov,



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- rozširovať ponuku záujmových činností, aby čo najviac vzdelávacích poukazov zostalo v škole,
- zapájať rodičov do vedenia záujmových krúžkov.

3. Profil absolventa

Profil absolventa primárneho vzdelania

- základy čitateľskej, pisateľskej, počítačovej, prírodovedeckej, finančnej a kultúrnej gramotnosti,
- základy pre osvojenie účinných techník celoživotného učenia sa a pre rozvíjanie ďalších spôsobilostí,
- základy používania materinského, štátneho a cudzieho jazyka,
- váži si seba aj druhých ľudí,
- je spôsobilý ústretovo komunikovať a spolupracovať,
- je vnímavý k potrebám iných,
- je pripravený na prechod na II. stupeň získať nižšie stredné vzdelávanie.

Absolvent školy by mal mať osvojené tieto kompetencie/spôsobilosti:

Sociálne komunikačné spôsobilosti

- vyjadruje sa súvisle, výstižne a kultivovane písomnou aj ústnou formou primeranou primárnemu stupňu vzdelávania,
- dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,
- rozumie rôznym typom doterajších textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať,
- na základnej úrovni využíva technické prostriedky medziosobnej komunikácie,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a preukazuje záujem o primeranú formu medzikultúrnej komunikácie,
- v cudzích jazykoch je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu, uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií.

Spôsobilosť v oblasti matematického a prírodovedného myslenia

- používať základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely)
- rozvíjať si schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré vedú k systematizácii poznatkov.

Spôsobilosti v oblasti informačnej a komunikačnej technológie

- žiak vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- ovláda základy potrebných počítačových aplikácií, vie používať kreslenie a písanie na počítači,
- dokáže komunikovať pomocou elektronických médií,
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a mobilných telefónov.

Spôsobilosť efektívne sa učiť

- získava schopnosť sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov,



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- na základe poskytovaných možností uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a efektívne si osvojuje poznatky a študijné návyky,
- vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach,
- zlepšuje svoju vytrvalosť a iniciatívu, hodnotí svoj pokrok, akceptuje spätnú väzbu a uvedomuje si svoje rozvojové možnosti.

Spôsobilosť riešiť problémy

- vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, vie rozoznať ozajstný problém, premýšľa o jeho príčinách a navrhne riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti,
- pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch,
- pokúša sa problémy a konflikty vo vzťahoch riešiť primeraným (chápaným a spolupracujúcim) spôsobom.

Osobné, sociálne a občianske spôsobilosti

- vytvára si pozitívny obraz seba, ktorý podporuje žiacku sebadôveru a vlastný rozvoj,
- uvedomuje si vlastné potreby a aktívne využíva svoje možnosti,
- uvedomuje si svoje silné a slabé stránky ako svoje rozvojové možnosti,
- sústreďuje sa na kvalitu a vhodnosť svojho výberu voľných činností, aktívne si chráni svoje fyzické a duševné zdravie,
- kontroluje vlastné konanie (vrátane násilných a sebazničujúcich modelov konania) a vie odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,
- uvedomuje si svoje práva a povinnosti a aktívne ich realizuje,
- účinne spolupracuje v skupine, podieľa sa na vytváraní triednych a celoškolských pravidiel, je zodpovedný a dodržiava dohody,
- ochotne prijíma nové nápady, prípadne sám prichádza s novými nápadiami a postupmi, diskutuje o nich, prispieva k spoločnej práci,
- podieľa sa na vytváraní podporujúcej a motivujúcej sociálno-emočnej klímy v triede a dobrých medziľudských vzťahov.

Spôsobilosť vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,
- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky (na úrovni primárneho vzdelávania),
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- rešpektuje vkus iných ľudí a primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor a postoj ku vkusu,
- pozná základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultúrne, kultivovane, primerane okolnostiam, situáciám, sociálnym pozíciám a rolovým funkciám,
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

Profil absolventa - vzdelanostný model nižšieho stredného stupňa

Je založený na kľúčových spôsobilostiach (kompetenciách), ktoré zahrňujú komplex vedomostí a znalostí, spôsobilostí a hodnotových postojov umožňujúcich jednotlivcovi poznávať, účinne konať, hodnotiť, dorozumievať sa a porozumieť si, začleniť sa do spoločenských vzťahov a osobnostne sa rozvíjať - zjednodušene ide o spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Kľúčové spôsobilosti sa formujú na základe osobnej praktickej činnosti a skúsenosti a zároveň sú uplatniteľné v životnej praxi. Nevyjadrujú trvalý stav, ale menia svoju kvalitu a hodnotu počas celého života. Nezastarávajú ako vedomosti, ale majú potenciálnu vlastnosť neustále sa rozvíjať (a preto môžu byť základom celoživotného učenia sa a osobnej flexibility). Sú výsledkom a dôsledkom nielen formálneho (školského) vzdelávania, ale aj neformálneho (neinštitucionálneho) vzdelávania. Jednotlivé kľúčové spôsobilosti (kompetencie) sa navzájom prelínajú, prepájajú a majú nadpredmetový programový charakter. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebavzdelávania, t.j. kompletného vzdelávacieho programu a iných rozvíjajúcich aktivít prebiehajúcich v rámci školy.

Nadväzujúc na spôsobilosti získané v priebehu primárneho vzdelávania absolvent nižšieho stredného vzdelania má osvojené tieto kľúčové spôsobilosti:

Spôsobilosti k celoživotnému učeniu sa

- je schopný využívať (svoje) osvedčené stratégie učenia sa, pričom si uvedomuje svoje silné a slabé stránky,
- dokáže uplatniť získané znalosti a spôsobilosti v rozličných (pracovných a mimopracovných) životných situáciách,
- dosiahol základnú úroveň motivácie k celoživotnému učeniu sa.

Sociálno-komunikačné spôsobilosti

- dokáže využívať všetky dostupné formy sociálnej komunikácie,
- ovláda slovnú zásobu v primeranej škále sociálnych a kultúrnych súvislostí v zvolenom cudzom jazyku tak, že je schopný na primeranej úrovni rozumieť hovorenému slovu, dokáže sa uplatniť v osobnej konverzácii, porozumieť textom a tiež tvoriť texty,
- uplatňuje komunikáciu smerujúcu k vytváraniu dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a uplatňuje primeranú formu medzikultúrnej komunikácie.

Spôsobilosť riešiť problémy

- má osvojené schopnosti a vedomosti na riešenie problémov s využitím znalostí a schopností získaných v rámci základného vzdelania, uplatňuje základné logické operácie, dokáže uplatňovať vedný prístup pri riešení bežných problémov,
- je schopný vidieť veci problémovo, kriticky myslieť pri hľadaní riešenia, obhájiť si svoje rozhodnutie, je si vedomý svojej zodpovednosti za riešenie problémov a užitočnosti poučenia sa z vlastných chýb a chýb iných.

Spôsobilosti občianske

- chápe význam a podstatu legislatívnych zákonov a spoločenských noriem, je si vedomý svojich práv a povinností v škole i mimo nej, rešpektuje práva ostatných ľudí, pozná a váži si naše kultúrno-historické tradície a dedičstvo,
- chápe základné ekologické a environmentálne súvislosti a rozhoduje sa v záujme ochrany zdravia jednotlivca i spoločnosti,
- je pripravený zaujímať sa o dianie a riešenie problémov v spoločnosti.

Spôsobilosti sociálne a personálne

- dokáže spolupracovať v skupine a akceptuje pravidlá práce v tíme, chápe a dokáže prebrať svoju zodpovednosť a spoluzodpovednosť za výsledky spoločnej práce,
- dokáže sa primerane zapojiť do diskusie, pričom rešpektuje aj iné názory, chápe význam vzájomnej ohľaduplnosti,
- dokáže zvládať svoje vlastné pocity, chápe ich podstatu, vie do určitej miery regulovať svoje správanie,
- uvedomuje si svoj skutočný potenciál, osobné kvality a v súlade s tým si projektuje svoj (aktuálny) osobný rozvoj a osobné ciele.

Spôsobilosti vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- dokáže pomenovať a orientovať sa v umeleckých druhoch a štýloch, používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky, cení si a rešpektuje rôzne prejavy umenia,
- vie oceniť interkultúrne dedičstvo a historické tradície,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situáciám.

Spôsobilosť uplatňovať základy matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky

- rozvíja a používa matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky),
- má základy prírodovednej gramotnosti, ktoré mu umožnia používať postup uplatňovaný vo vede na primeranej úrovni.

Digitálna spôsobilosť

- rozvíja spôsobilosti založené na základných zručnostiach v oblasti IKT,
- používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou,
- vytvára jednoduché tabuľky a grafy,
- využíva zručnosti pri kreslení v grafickom prostredí a spracovávaní grafických informácií,
- rozumie nahrávaniu a prehrávaniu zvukov a videí,
- prostredníctvom didaktických hier, edukačných prostredí a encyklopédií využíva IKT v iných predmetoch.

Spôsobilosti smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- navrhuje nové úlohy, nové riešenia, vyhľadáva riešenia úloh v nových projektoch,
- schopnosť plánovať a riadiť prácu.

3.1 Profil absolventa Spojenej školy

Prioritou školy je formovanie jedinečnosti žiaka schopného sa starať o svoje zdravie, kvalitu vzťahov, o životné prostredie, ktorého neodmysliteľnou súčasťou je rodina a a jej nezastupiteľné miesto vo výchove a formovaní budúcej spoločnosti.

Škola vzhľadom na svoje zameranie a ŠkVP akcentuje osvojenie kľúčových spôsobilostí.

Naša škola chce jasne deklarovať, aké sú jej zámery vo vzťahu k potrebám a záujmom žiaka a hodnoty, ktoré považuje za významné a nevyhnutné vo vzťahu k širšiemu prosociálnemu statusu ľudského jedinca a spoločnosti. Školský vzdelávací program Nádej pre každého má ambíciu formovať absolventa školy, ktorý si váži a rešpektuje inú osobnosť, uvedomuje si vlastnú hodnotu a hodnotu iných vo vzájomnej symbióze. Absolvent školy si váži seba i ostatných, je samostatná i tímová osobnosť. Bude vnímavý, tvorivý, empatický a zručný, teda schopný aplikovať to, čo sa mu v jednotlivých oblastiach

Žiak našej školy po jej absolvovaní:

- ovláda aspoň jeden cudzí jazyk - anglický jazyk,
- nadobudne základy druhého cudzieho jazyka – nemecký jazyk,
- ovláda prácu s počítačom,
- hodnotne reprezentuje našu školu,
- vie nadviazať kontakty s okolím,
- je samostatný vo svojom rozhodovaní,
- uvažuje ekonomicky
- má základy spoločenského správania,



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- má vybudovaný vzťah k rodine, obci i vlasti,
- má morálne a etické zásady,
- dokáže správne argumentovať,
- vie pracovať samostatne i v kolektíve,
- pozná svoje silné a slabé stránky,
- je schopný aplikovať získané kompetencie
- hodnoty školy si zosobnil a prijal za svoje vlastné.

Profil absolventa s ľahkým mentálnym postihnutím - variant A

Kľúčové kompetencie sú viacúčelové, lebo slúžia na výkon pracovných a mimopracovných - občianskych, spotrebiteľských, rodinných, zdravotných a iných aktivít v osobnom živote. Majú nadpredmetový charakter a vzájomne sa prelínajú. Sú výsledkom celkového procesu celostného vzdelávania. K ich rozvíjaniu prispieva celý vzdelávací obsah, organizačné formy a metódy výučby, podnetné sociálno-emočné prostredie školy, ako aj zameranie školy na environmentálne aktivity uskutočňované v škole, ale aj v mimovyučovacej a v mimoškolskej činnosti. Vedú žiakov k ochrane životného prostredia, pestujú kladný postoj k prírode a ekológii, vyvážené rozvíjajú perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno-emocionálnu oblasť osobnosti žiaka. V etape primárneho vzdelávania sú za kľúčové považované: komunikačné spôsobilosti, matematická gramotnosť a gramotnosť v oblasti prírodných vied a technológií, nadobúdať spôsobilosti v oblasti IKT, spôsobilosti učiť sa učiť sa, riešiť problémy, rozvíjať osobné, sociálne, občianske spôsobilosti a spôsobilosť chápať kultúru.

4. Zabezpečenie vyučovania pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Podľa § 7 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vychádzajúc z princípov nášho ŠkVP naša škola poskytuje výchovu a vzdelávanie pre žiakov so špeciálnymi potrebami.

Špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou je požiadavka na úpravu podmienok, obsahu a foriem, metód a prístupov vo výchove a vzdelávaní pre žiaka, ktoré vyplývajú z jeho zdravotného znevýhodnenia alebo jeho vývinu v sociálne znevýhodnenom prostredí, uplatnenie ktorých je nevyhnutné na rozvoj schopností alebo osobnosti žiaka a dosiahnutie primeraného stupňa vzdelania a primeraného začlenenia do spoločnosti.

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je:

1. Žiak so zdravotným znevýhodnením, t. j.

• Žiak so zdravotným postihnutím (s mentálnym postihnutím, so sluchovým postihnutím, so zrakovým postihnutím, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s autizmom, alebo inými pervazívnymi vývinovými poruchami, s viacnásobným postihnutím)

• Žiak chorý, alebo zdravotne oslabený

• Žiak s vývinovými poruchami (poruchou aktivity a pozornosti, s vývinovou poruchou učenia)

• Žiak s poruchou správania

2. Žiak zo sociálne znevýhodneného prostredia

– žijúci v prostredí, ktoré vzhľadom na sociálne, rodinné, ekonomické a kultúrne podmienky nedostatočne podnecuje rozvoj mentálnych, vôľových, emocionálnych vlastností, nepodporuje jeho socializáciu a neposkytuje mu dostatok primeraných podnetov pre rozvoj jeho osobnosti.

3. Žiak s nadaním

– má nadpriemerné schopnosti v intelektovej oblasti, v oblasti umenia alebo športu alebo v týchto oblastiach dosahuje v porovnaní s rovesníkmi mimoriadne výkony a prostredníctvom výchovy a vzdelávania sa jeho nadanie cielene rozvíja.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

4.1 Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením

Cieľom výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením, je okrem všeobecných cieľov vychovávať a vzdelávať týchto žiakov tak, aby čo najviac rozvinuli vlastné kompenzačné mechanizmy, aby plnohodnotne vnímali, prežívali vlastný život a aby sa stali tvorcami hodnôt, ktoré vytvoria cieľavedomou činnosťou.

Potvrdenie o tom, že žiak má špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby a má byť evidovaný ako individuálne začlenený vydáva príslušné poradenské zariadenie na základe odborného vyšetrenia. Vyšetrenie žiaka navrhne zákonným zástupcom triedny učiteľ na základe pedagogického pozorovania žiaka, alebo zákonný zástupca dieťaťa.

Po písomnej žiadosti zákonných zástupcov má každý individuálne začlenený žiak vyplnený Návrh na prijatie žiaka so ŠVVP, vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program, s ktorým je oboznámený zákonný zástupca, triedny učiteľ, vyučujúci jednotlivých predmetov a vychovávateľa ŠKD.

Individuálny vzdelávací program sa vypracúva na základe odporúčaní poradenských zariadení v spolupráci triedneho učiteľa, špeciálneho pedagóga a zákonných zástupcov. Obsahuje základné informácie o žiakovi, o osobitostiach vplyvu jeho diagnózy a zákonných zástupcov. Obsahuje základné informácie o žiakovi, o osobitostiach vplyvu jeho diagnózy a prognózy na výchovno-vzdelávací proces, o požiadavkách na úpravy školského prostredia, učebných postupov, organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu, učebných plánov a osnov, zabezpečení kompenzačných pomôcok, špeciálnych učebných pomôcok a personálnej pomoci.

Ak je žiakovi so ŠVVP potrebné prispôbiť obsah aj formy vzdelávania v jednom, alebo viacerých vyučovacích predmetoch, vypracuje vyučujúci daného predmetu v spolupráci so špeciálnym pedagógom ako súčasť individuálneho vzdelávacieho programu Úpravu učebných osnov konkrétneho predmetu. Vyučujúci učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom vypracuje postupnosť krokov pri preberaní učiva príslušného predmetu. Úpravu učebných osnov príslušného predmetu, ktorá je súčasťou individuálneho vzdelávacieho programu, sa vypracováva len pre tie vyučovacie predmety, v ktorých žiak nemôže postupovať podľa učebných osnov daného ročníka.

Individuálny výchovno-vzdelávací program sa v priebehu školského roka a môže upravovať a dopĺňovať podľa aktuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiaka a na základe pedagogického pozorovania, prerokovania v pedagogickej rade.

Individuálny vzdelávací program pre mentálne postihnutých žiakov je vypracovaný podľa osnov špeciálnej základnej školy pre mentálne postihnutých žiakov, programy pre ostatné hore uvedené postihnutia sú vypracované podľa osnov základnej školy s rozšírením o vyučovacie predmety, ktoré prispievajú k rozvoju oslabených funkcií podľa jednotlivých druhov zdravotného znevýhodnenia.

Vzdelávanie individuálne začlenených žiakov sa písomne hodnotí a predkladá sa na hodnotiacich pedagogických poradách.

Vzdelávanie telesne postihnutých žiakov

Telesným postihnutím rozumieme poruchy pohybového a nosného ústrojenstva, t. j. kostí, kĺbov, šliach, svalov a cievneho zásobenia, ako aj poškodenie a poruchy nervového ústrojenstva ak sa prejavujú postihnutím hybnosti.

V triede učiteľ zabezpečuje žiakovi optimálne podmienky:

- umiestni žiaka s ohľadom na jeho telesné postihnutie (zabezpečí špeciálny stolík vybavený nastaviteľnou pracovnou plochou, individuálnym osvetlením a priestorom na odkladanie korekčných a kompenzačných pomôcok
- vedie žiaka k tomu, aby vedome dodržiaval odporúčania lekára a požiadavky somatohygiény
- dbá na to, aby žiak využíval korekčnú a kompenzačnú techniku
- zabezpečí vedenie školy bezbariérový prístup.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Vzdelávanie žiakov s vývinovými poruchami učenia

Vývinové poruchy učenia predstavujú parciálne problémy v učení, ktoré sa prejavujú podpriemernými výkonmi najčastejšie v čítaní, písaní, pravopise, matematických operáciách, pričom sa primárne neodvodzujú od senzomotorického postihnutia, zníženej úrovne mentálnych schopností, emocionálneho narušenia, sociokultúrnych podmienok, či nevhodných alebo nedostatočných vzdelávacích postupov v škole. Ide o špecifické narušenia schopnosti učiť sa.

Rozlišujeme tri základné skupiny:

- vývinová porucha učenia čítania (dyslexia)
- vývinové poruchy písania (dysgrafia, dysortografia)
- vývinová porucha počítania (dyskalkúlia)

Vo vyučovaní učiteľ podľa potreby aplikuje špecifické postupy:

- berie ohľad na pomalšie pracovné tempo
- zabezpečí pre žiaka zaznamenanie poznámok (pripraví ich sám, alebo poverí spolužiaka písať dvojmo, akustický záznam)
- u dysortografika nevyžaduje písanie diktátov
- opravy textov robí spoločne so žiakom
- dohodne sa na postupoch, ktoré žiakovi uľahčia prístup k vedomostiam, ale neznižuje mu rozsah základného učiva

Vzdelávanie žiakov s poruchou správania

Najčastejšie sa vyskytujúca porucha v správaní

- hyperkinetická porucha alebo ADHD, ADD.

V škole pozorujeme značnú disproporciu medzi úrovňou školského výkonu a úrovňou intelektových schopností týchto žiakov.

Deti s ADHD,ADD sú:

- nepozorné(nedokážu sa sústrediť dlhší čas, neudržia pozornosť, sú apatické, nemotivované – v škole a pri písaní úloh)
- hyperaktívne, motoricky nepokojné, neobratné (oblasť jemnej aj hrubej motoriky), nie sú schopné sedieť dlhší čas pokojne, ľahko ich vyrušia vonkajšie podnety, sú netrpelivé, často odpovedajú na otázku skôr, než je dokončená, s ťažkosťami plnia inštrukcie a výzvy, nedokončia začatú činnosť, zdá sa, že nepočúvajú, čo sa im hovorí, zamestnávajú sa nebezpečnými aktivitami, sú neprímerane hlučné, objavuje sa u nich denné snenie
- impulzívne, emocionálne labilné(nestabilita nálady, rýchlo sa rozplačú, nazlostia, sú afektívne, skáču do reči, roztržití, zábudliví, strácajú svoje veci, sú neporiadne, chaotické, reagujú unáhle)

Špecifické výchovno–vzdelávacie postupy a organizácia práce sa týka:

- úpravy prostredia triedy
- umiestnenia žiaka v triede
- individuálneho pracovného tempa a učebných postupov žiaka
- metodických postupov vo vyučovaní a prístupov vo výchove žiaka
- hodnotenia správania a učebných výsledkov žiaka

Vzdelávanie mentálne postihnutých žiakov

Mentálne postihnutie predstavuje mimoriadne širokú a variabilnú škálu druhov, typov, foriem stupňov a ich kombinácií.

Pri vzdelávaní žiakov budeme vychádzať z osnov špeciálnej školy pre mentálne postihnutých žiakov. Žiakom škola vypracuje učebné osnovy a tematické výchovno-vzdelávacie plány, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu.

Vo výchovno–vzdelávacom procese bude učiteľ:

- zohľadňovať odchýlky v poznávacích procesoch žiakov
- ťažkosti pri vnímaní a myšlienkových operáciách, pamäťové ťažkosti, zníženú koncentráciu a pozornosť, nedostatky vo vývine psychomotorických zručností, potrebu individuálneho pracovného tempa.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- klásť dôraz na telesnú výchovu a pracovné vyučovanie, kde sa rozvíja motorika a pracovné zručnosti žiakov

4.2 Výchova a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Škola pre zabezpečenie výchovy a vzdelávania žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia vytvára individuálne podmienky, pod ktorými sa rozumie:

- a) vzdelávanie podľa individuálneho vzdelávacieho programu
- b) úprava organizácie výchovy a vzdelávania
- c) úprava prostredia, v ktorom sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje
- d) využitie špecifických metód a foriem výchovy a vzdelávania a postupuje v zmysle § 107 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podmienky budú vytvorené konkrétne na dané dieťa. Škola bude venovať pozornosť dochádzke menovaných žiakov, bude sa snažiť o zlepšenie ich dochádzky a školskej úspešnosti a to na základe úzkej spolupráce so zákonnými zástupcami žiakov, zriaďovateľom, asistentkami učiteľa a inými organizáciami podieľajúcimi sa na výchove. Žiaci budú zapájaní do mimovyučovacích aktivít školy v celodennom výchovnom systéme MRK.

So žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia pracuje individuálne asistent učiteľa.

4.3 Pedagogické zásady pri práci so žiakmi so ŠVVP

- Rešpektovanie individuality žiaka
- Rešpektovanie psychického a fyzického zdravotného stavu, druhu a stupňa poruchy, ktorý má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka
- Vytváranie optimálneho pracovného prostredia
- Zabezpečenie kompenzačných pomôcok
- Využívanie špeciálnych metód a foriem práce
- Stanovenie si reálnych cieľov
- Podporovať a oceňovať aj minimálnu snahu dieťaťa

6.4 Hodnotenie a klasifikácia žiakov so ŠVVP

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so ŠVVP vychádzame:

- z § 55 -58 zákona č. 245/2008 Z. z.
- z Metodického pokynu č.32/2011 na hodnotenie žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia s účinnosťou od 1.júna 2011
- z Metodického hodnotenia č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy príloh 2

Všeobecné podmienky:

Škola úzko spolupracuje s CPPaP v Brezne, ČŠPP v Banskej Bystrici a ČŠPP v Hnúšti a s Mudr. Margitou Boháčikovou- pediater, Mudr.Rumanovou-pedopsychiatricka. V tejto spolupráci budeme i naďalej pokračovať a tak zabezpečovať komplexný servis žiakom so ŠVVP.

Individuálny výchovno-vzdelávací program vypracúva špeciálny pedagóg v spolupráci s triednym učiteľom, podpisuje ho riaditeľ školy, triedny učiteľ, špeciálny pedagóg a zákonný zástupca žiaka.

Výchovný poradca so žiakom a jeho rodičmi spoločne riešia možnosti jeho ďalšieho vzdelávania pri voľbe povolania.

Triedny učiteľ zabezpečuje integráciu žiaka v triede, informuje ostatných pedagógov o prípadných zmenách alebo problémoch. Zabezpečuje kontakt s rodičmi žiaka a rozvíja spoluprácu pri tvorbe koncepcie vzdelávania týchto žiakov.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Naša škola sa snaží vytvárať žiakom so ŠVVP podmienky pre ich úspešné vzdelávanie a uspokojovanie ich špeciálnych vzdelávacích potrieb kombináciou špeciálno-pedagogických postupov a metód používaných pri vzdelávaní bežnej populácie.

Základné vzdelávanie žiakov so ŠVVP vyžaduje podnetné školské prostredie a starostlivosť pedagogických zamestnancov, ktorí podporujú ich integráciu. Nemáme vytvorené špeciálne triedy.

Potrebné učebné a kompenzačné pomôcky zabezpečuje škola podľa potreby žiakov.

Vo veľkej miere pracujú títo žiaci s pomôckami intaktných žiakov len v inom ročníku. Vychádzame z úrovne konkrétneho žiaka a učebných osnov.

Žiaci s nadaním majú možnosť svoj talent a nadanie ďalej rozvíjať pod odborným vedením pedagógov v rôznych kultúrnych, literárnych, jazykových, prírodovedných, matematických, športových, hudobných i výtvarných olympiádach a súťažiach. Svoj talent rozvíjajú na vyučovaní individuálnym prístupom učiteľa ku žiakovi alebo mimo vyučovania v krúžkoch. Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia sú monitorovaní, v prípade potreby spolupracujeme s rodičmi i kurátorom z úradu sociálnych vecí práce i zriaďovateľom.

5. Začlenenie prierezových tém

Povinnou súčasťou obsahu vzdelávania sú prierezové tematiky. Prierezové témy prispievajú ku komplexnosti vzdelávania žiakov a pozitívne ovplyvňujú proces utvárania a rozvíjania kľúčových kompetencií žiakov predovšetkým v oblasti postojov a hodnôt.

5.1 Dopravná výchova /DOV/

Cieľ: Osvojiť si zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke ako chodec, cyklista, cestujúci.

Úlohy: Pripraviť deti na samostatný pohyb v cestnej premávke. Naučiť ich základné pravidlá cestnej premávky, dopravné značky, techniku chôdze a jazdy na bicykli v praktickom živote – ako súčasť cestnej premávky, poznať význam dobrého technického stavu a údržby vozidiel pre bezpečnú jazdu, pochopiť dopravu ako riadený systém, vedieť vyhodnocovať situácie na základe pozorovania, formovať morálnu a právnu zodpovednosť.

Aktivity: Cvičenie v prírode, Didaktické hry, Ochrana života a zdravia- účelové cvičenia, zážitkové učenie na školskom dopravnom ihrisku, práca s PC–značky/situácie, kresba, interpretácia obsahu dopravnej výchovy v jednotlivých vyučovacích predmetoch k vhodným témam, besedy s policajtom, exkurzie, výlety, simulačné hry, v mimoškolskej činnosti pripravujeme žiakov na súťaž Na bicykli bezpečne.

Dopravná výchova sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

- DV 1:** Všeobecné záväzné právne predpisy o doprave.
- DV 2:** Morálna a právna zodpovednosť účastníkov cestnej premávky.
- DV 3:** Ohľaduplnosť účastníkov cestnej premávky.
- DV 4:** Bezpečné správanie sa účastníkov cestnej premávky (chodec, cyklista, korčuliar, ...).
- DV 5:** Prostredie na komunikácii počas premávky, schopnosť vyhodnotiť rôzne situácie v praktickom živote.
- DV 6:** Schopnosť orientovať sa v krízových, nebezpečných situáciách.
- DV 7:** Zásady činnosti pri dopravnej nehode.
- DV 8:** Poskytnutie prvej pomoci – povinnosť každého občana.
- DV 9:** Vplyv negatívnych faktorov ovplyvňujúcich kondíciu vodiča – únava, spánok, alkohol.
- DV 10:** Vplyv technického stavu dopravných prostriedkov na bezpečnosť cestnej premávky.
- DV 11:** Dopravné značky a zariadenia.
- DV 12:** Význam dopravného značenia.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- DV 13:** Technika jazdy na bicykli, bezpečnosť počas cesty do a zo školy.
DV 14: Výhody a efektívnosť využitia internetu, multimédií vo výučbe.

5.2 Environmentálna výchova /ENV/

Cieľ: Rozvíjať pozitívny vzťah žiaka k životnému prostrediu a vytvoriť vlastnú zodpovednosť vo vzťahu k prostrediu.

Úloha: Rozvíjať vedomosti o životnom prostredí, chápať, analyzovať a hodnotiť vzťah človeka k životnému prostrediu, vedieť hodnotiť objektivitu a závažnosť informácií o životnom prostredí, posilňovať hodnotový systém k životnému prostrediu, pracovať v tíme, pracovať s PC.

Aktivity: Pripomenutie medzinárodného dňa vtákov, stromov, vody, Zeme formou jednoduchých triednych, ročníkových či celoškolských projektov/čistenie prameňov, potokov, životného prostredia našej školy, separovanie odpadu, prikrmovanie vtáčikov, výroba krmidiel.

Apríl –mesiac lesov. Poznávanie prírody cez PC, knihy a časopisy, v teréne, tvorba projektov. Pokusy. Prezentácie, besedy s odborníkmi. Výstavy. Dramatizácia. Zber papiera. Vysádzanie drevín v školskom arborete.

Aktivity v celoročnom školskom projekte

Vedíme žiakov ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu. Ide o rozvíjanie a najmä pochopenie nevyhnutného prechodu k udržateľnému rozvoju spoločnosti, ktorý umožňuje sledovať a uvedomovať si dynamicky sa vyvíjajúce vzťahy medzi človekom a prostredím, kde sú vzájomne prepojené aspekty ekologické, ekonomické a sociálne.

Environmentálna výchova sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

- ENV 1:** Poznávame organizmy okolo nás.
ENV 2: Činnosti človeka ohrozujúce biodiverzitu na Zemi.
ENV 3: Chránené rastlinné a živočíšne druhy v našom okolí.
ENV 4: Význam (funkcia) lesa pre človeka (zdravotná, psychohygienická, estetická, produkčná, ...).
ENV 5: Význam (funkcia) lesa pre krajinu (produkčná – O₂; regulačná – teplota, vlhkosť, vietor, vodný režim, hluk; protierózna, ochranná – pre organizmy).
ENV 6: Ekologické následky nadmernej ťažby pralesov (plúca Zeme).
ENV 7: Význam pôdy pre život na Zemi.
ENV 8: Pôda ako obnoviteľný zdroj.
ENV 9: Význam pôdných organizmov (pôdne baktérie, huby, bezstavovce, drobné stavovce).
ENV 10: Negatívny dopad poľnohospodárskej intenzifikácie na kvalitu pôdy.
ENV 11: Ekologické poľnohospodárstvo verzus moderné poľnohospodárstvo.
ENV 12: Ovzdušie a jeho význam pre živé organizmy vrátane človeka.
ENV 13: Ozón ako nevyhnutná zložka ovzdušia.
ENV 14: Znečisťovanie ovzdušia ako dôsledok ľudskej činnosti (petrochemický priemysel, chemický priemysel, tepelné elektrárne, doprava, freóny, ...).
ENV 15: Negatívne dôsledky znečistenia ovzdušia na zdravotný stav človeka a iných organizmov.
ENV 16: Príčiny vzniku kyslého dažďa a jeho vplyv na biosféru, pedosféru a hydrosféru.
ENV 17: Obnoviteľné a neobnoviteľné zdroje energie.
ENV 18: Alternatívne zdroje energie a význam ich využitia (slnečná, veterná, vodná, geotermálna energia, energia biomasy).
ENV 19: Význam a dôležitosť každodenného šetrenia energie (domácnosť, škola, ...).
ENV 20: Voda ako základ a nevyhnutnosť života na Zemi.
ENV 21: Pitná, úžitková a odpadová voda – ako s ktorou hospodáriť?



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- ENV 22: Problémy zásobovania pitnou vodou v niektorých krajinách sveta – dôvod na ochranu a šetrenie vôd.
- ENV 23: Príčiny a následky znečistenia povrchovej a podpovrchovej vody.
- ENV 24: Odpad ako produkt ľudskej činnosti (druhy odpadu).
- ENV 25: Spôsoby likvidácie odpadu – spaľovanie, skladovanie, recyklácia, kompostovanie,...
- ENV 26: Odpady a ich negatívny vplyv na kvalitu životného prostredia.
- ENV 27: Výstavba a jej vplyv na kvalitu životného prostredia a estetický ráz krajiny.
- ENV 28: Význam zachovania prírodného prostredia v okolí ľudských obydľí.
- ENV 29: Urbanizácia – život v meste a na dedine.
- ENV 30: Význam chránených území Slovenska (NP, CHKO, NPR, CHÚ, PP, ...).

5.3 Mediálna výchova

Cieľ: Vedieť zmysluplne, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty na vytvorenie si vlastného názoru za účelom osobnostného a profesionálneho rastu jednotlivca.

Úloha:

Viesť žiakov k tomu, aby sa vedeli orientovať v "mediálnom svete", kriticky posudzovať nimi šírené posolstvá, objavovať v nich hodnotné - pozitívne, uvedomovať si negatívne mediálne vplyvy na svoju osobu, vedieť analyzovať - hodnotiť - komunikovať, vedieť si vytvoriť svoj názor.

Aktivity: Interpretácia mediálnych obsahov k v hodným témam jednotlivých vyučovacích predmetov, prezentácie mediálnych nosičov, práca s mediálnymi nosičmi - zážitkové učenie, tvorba projektov, prezentácie o médiách, besedy, rozhlasová relácia a školské rádio.

Žiak sa učí lepšie porozumieť pravidlám fungovania mediálneho sveta a primerane veku sa v ňom orientovať. Mnoho projektov, ktoré na predmetoch pedagógovia realizujú úzko súvisia s prácou s médiami, preto i táto prierezová tematika je vo veľkej miere zastúpené integrovane vo viacerých predmetoch. Taktiež sa prehĺbuje vzťah žiakov i v rámci profiorientácie- moderátor, novinár at. Samostatne je aj konštituovaná v 7.-9. ročníku v predmete mediálna výchova.

Mediálna výchova sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

- MDV 1: Druhy médií a ich fungovanie.
- MDV 2: Pozitívne a negatívne vplyvy médií na život mladého človeka.
- MDV 3: Vplyv médií na ľudí vyššieho veku.
- MDV 4: Vplyv násilia v médiách na vývin dieťaťa.
- MDV 5: Vplyv sexuality v médiách na vývin dieťaťa.
- MDV 6: Ľudská dôstojnosť a médiá.
- MDV 7: Aktívne využitie médií v procese komunikácie.
- MDV 8: Realita života a mediálna realita.
- MDV 9: Sloboda výberu mediálnych produktov.
- MDV 10: Nahrádzanie mediálneho konzumu alternatívnou zmysluplnou činnosťou (stretnutia s priateľmi, výlety do prírody, šport, hobby...).
- MDV 11: Produkcia vlastných mediálnych príspevkov.
- MDV 12: Právo ľudí na slobodu vyjadrovania.
- MDV 13: Právo človeka na slobodný prístup k informáciám.
- MDV 14: Internet ako pomocník v procese vzdelávania.
- MDV 15: Internet ako únik do virtuálnej reality.
- MDV 16: Uniformizácia spôsobená nepochybnou dominanciou jedného jazyka a jednej kultúry v nových médiách.
- MDV 17: Mediá ako nástroj propagácie demokratických zmien.
- MDV 18: Mediá ako nástroj hrozby aktivít iniciujúcich etnickú nenávisť.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

5.4 Multikultúrna výchova /MUV/

Cieľ: Poznať rozličné tradičné a nové kultúry a subkultúry a rozvíjať toleranciu, rešpekt a prosociálne správanie a konanie vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti.

Úloha: Naučiť sa vnímať svoju kultúru aj iné kultúry, históriu, zvyky a tradície ich predstaviteľov, rešpektovať tieto kultúry ako rovnocenné a dokázať s ich príslušníkmi konštruktívne komunikovať a spolupracovať v bezpečnom prostredí tolerancie a vzájomnej úcty..

Dať žiakom podnet pre zažitie mnohorakosti sveta a podnecovať u nich záujem.

Riešiť konflikty pokojnou cestou, spolupracovať v bezpečnom prostredí.

Aktivity: Koncerty, výchovné programy, besedy, prezentácie, kresby, literárna tvorba, dramatinizácia, filmové predstavenia, školské programy, zážitkové učenia, práca v krúžku, zapojenie sa do projektu Comenius

Keďže našu školu navštevujú žiaci z marginalizovanej komunity a snažíme sa vo veľkej miere o sociálnu inklúziu týchto 35 žiakov, rozvíjaniu kompetencií a spôsobilostí v tejto oblasti venujeme dostatočné množstvo i aktivít. Máme záujmové činnosti v CVS orientované na personalizáciu i socializáciu napr. Polhorčatá, Zaujímavé učenie, práce v domácnosti. Pri príprave prezentácie ľudových tradícií ako napr. pochovávanie basy, má ich kooperácia a účasť podstatné zastúpenie.

Multikultúrna výchova sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

- MUV 1:** Úloha jednotlivých kultúr v historickom kontexte, ich diferencovaný a pritom sociálne rovnocenný vklad do svetovej kultúrnej histórie.
- MUV 2:** Vzťah našej kultúry s inými kultúrami a ich vzájomné ovplyvňovanie.
- MUV 3:** Vplyv kultúr národnostných menšín na kultúru slovenského národa.
- MUV 4:** Prekonávať egocentrický pohľad na svet.
- MUV 5:** Tolerancia a empatia k iným kultúram.
- MUV 6:** Prírodné a životné podmienky ovplyvňujú kultúru národa.
- MUV 7:** Svetové prírodné a historické klenoty zapísané do zoznamu UNESCO.
- MUV 8:** Migrácia príslušníkov vzdialenejších a doposiaľ nepoznaných kultúr a subkultúr.
- MUV 9:** Pozitívny a negatívny vplyv zahraničnej hudby a filmov na mládež.
- MUV 10:** Chápanie multikultúrnych vzťahov a súvislostí pomocou literatúry, čítania a výtvarného umenia.
- MUV 11:** Deň boja proti rasizmu.
- MUV 12:** Udržiavanie svojej kultúry, zvykov a tradícií.
- MUV 13:** Pestovanie hrdosti na svoj národ a kultúru - výchova k národnému sebavedomiu.
- MUV 14:** Efektívne využívanie voľného času, telesný a kultúrny rozvoj osobnosti.
- MUV 15:** Poznatky z telesnej kultúry - zásady kultúrneho správania na športových súťažiach v úlohe diváka, poslanie olympijského hnutia.
- MUV 16:** Formovanie kultúrnych vzťahov človeka k človeku a k svetu.
- MUV 17:** Uznávať a zabezpečovať práva dieťaťa, bez diskriminácie akéhokoľvek druhu a bez ohľadu na rasu, farbu, pohlavie, jazyk, náboženstvo, politické alebo iné presvedčenie.

5.5 Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra/REV/

Cieľ: Vytvoriť u žiakov cit ku svojmu regiónu a spoznať kultúrne dedičstvo našich predkov.

Úloha: Poznať históriu, kultúru, flóru a faunu, zvyky, tradície, pamätihodnosti, povesti, osobnosti, legendy, prírodné krásy, jedlá svojho mesta a svojho regiónu.

Aktivity: Exkurzie, zážitkové učenie, besedy, vystúpenia, kresby, tvorba prezentácií, výstavky, súťaže,



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Interpretácia obsahu regionálnej výchovy na jednotlivých vyučovacích predmetoch k vhodným témam, krúžky.

Samostatne je aj konštituovaná v 8.-9. ročníku v predmete regionálna výchova v rámci projektu MRK v učebnom pláne nižšieho stredného vzdelávania.

Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

REV 1: Môj rodný kraj

REV 1 a): Moja rodina.

REV 1 b): Škola, okolie školy.

REV 1 c): Obec, v ktorej žijem (poloha, história a súčasnosť).

REV 1 d): Rozprávky, príbehy, legendy spojené s históriou obce.

REV 1 e): Tradičné regionálne zvyky, obyčaje našej obce .

REV 1 f): Kultúrne pamätihodnosti, monumenty obce.

REV 1 g): Regionálne múzeum – významné osobnosti regiónu.

REV 1 h): Prírodné krásy regiónu.

REV 1 i): Náučné chodníky v regióne

REV 1 j): Chránené rastliny a živočíchy na území regiónu.

REV 1 k): Umelecké produkty, tradičné ľudovomelecké remeslá regiónu.

REV 1 l): Ľudové piesne a tance nášho regiónu.

REV 2: Objavujeme Slovensko

REV 2 a): Spoznávanie regionálnej kultúry a najtypickejších prejavov kultúr iných regiónov Slovenska v oblasti ľudových tradícií.

REV 2 b): Spoznávanie základných znakov ľudovej kultúry národností žijúcich na Slovensku.

REV 2 c): Výber z historických, kultúrnych pamätihodností Slovenska (hrady, zámky, architektúra.

REV 2 d): Chránené územia na Slovensku.

REV 2 e): Ľudové piesne a tance, dramatické a výtvarné umenie, tradičné ľudovomelecké remeslá z regiónov Slovenska.

REV 2 f): Geografické zvláštnosti Slovenska, geografické a prírodné monumenty, jaskyne a i..

REV 2 g): Významné osobnosti rôznych oblastí kultúry a histórie Slovenska.

REV 3: Tradičná ľudová kultúra

REV 3 a): Domáce a tradičné remeselné výrobky.

REV 3 b): Tradičné remeslá (ich história).

REV 3 c): Odev a kroje na dedine.

REV 3 d): Ústne tradície a prejavy vrátane jazyka (ľudová slovesnosť, nárečia).

REV 3 e): Interpretačné umenie (ľudové hudba, piesne, tance, hry).

REV 3 f): Spoločenské praktiky, zvyky.

REV 3 g): Rituály a slávnostné udalosti.

REV 3 h): Tradície spojené s náboženskými sviatkami (napr. vianočné, veľkonočné a i.).

REV 3 i): Folklorne tradície (prejavy tradičnej ľudovej kultúry: ústne, herné, dramatické, spevné, tanečné a hudobné).

5.6 Ochrana života a zdravia /OŽaZ/

Cieľ: Vedieť zvládnuť situáciu vzniknutú vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami.

Úlohy: Pripraviť jednotlivca na život v prostredí, v ktorom sa nachádza. Prostredníctvom pohybu a pobytu v prírode poznávať prostredie. Naučiť žiakov zvládnuť nevhodné podmienky vzniknuté pôsobením cudzej moci. Formovať vzťah k ochrane svojho zdravia a zdravia iných,



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

naučiť žiakov poskytnúť prvú pomoc, mať dobrú telesnú zdatnosť a odolnosť organizmu, zvládnuť psychickú záťaž náročných životných situácií.

Aktivity: Interpretácia obsahu OŽZ v jednotlivých predmetoch k vhodným témam, súťaže – športové, zdravotnícke, CO, zážitkové učenie v prírode, besedy, kurzy OŽZ na jeseň a jar, didaktické hry, cvičenia v prírode, rešpektovanie VPŠ, školenia BOZP a PO, práca v športových krúžkoch.

Súčasťou učiva Ochrana života a zdravia, ktoré rozvíjame i v rámci projektu Škola podporujúca zdravie je päťdňový a štvordňový lyžiarsky kurz, ktorý absolvujú žiaci štvrtého a siedmeho ročníka v mesiaci január- február a päťdňový plavecký kurz, ktorý absolvujú žiaci tretieho ročníka v mesiaci máj. V mimoškolskej činnosti sa toto učivo realizuje v príprave žiakov na súťaže Hliadok mladých zdravotníkov a Mladý ochranár.

Ochrana života a zdravia sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

OZaŽ 1: Vznik mimoriadnych udalostí v prírode a na objektoch.

OZaŽ 2: Významné budovy a ich význam.

OZaŽ 3: Zbrane hromadného ničenia a ich ničivé účinky.

OZaŽ 4: Varovné signály civilnej ochrany a činnosť žiakov po ich vyhlásení.

OZaŽ 5: Prostriedky individuálnej ochrany jednotlivca.

OZaŽ 6: Zamorenie územia nebezpečnými látkami.

OZaŽ 7: Hygienická očista a ochrana potravín a vody.

OZaŽ 8: Ochrana proti požiarom.

OZaŽ 9: Zásady starostlivosti o zdravie.

OZaŽ10: Všeobecné zásady pri poskytovaní prvej pomoci.

OZaŽ 11: Pobyt v prírode a jej ochrana.

OZaŽ12: Postup ošetrenia jednoduchých poranení.

OZaŽ 13: Významné strediská z hľadiska zdravotnej prevencie a liečenia.

OZaŽ14: Pohyb v prírode pomocou mapy a buzoly.

OZaŽ 15: Prvá pomoc pri stavoch ohrozujúcich život.

OZaŽ16: Kolektívna ochrana pred účinkami následkov pri mimoriadnych ch záchranárov CO.

5.7 Osobnostný a sociálny rozvoj /OaSR/

Cieľ: Rozvíjať osobnostné a sociálne kompetencie žiakov.

Úloha: Rozvíjať sebareflexiu, sebaúctu, sebadôveru, zodpovednosť, pestovať kvalitné medziľudské vzťahy, robiť prevenciu sociálno-patologických javov v škole.

Vzdelávacia oblasť: všetky

Aktivity: besedy, rozhovory, simulácie, zážitkové učenie, exkurzie, výlety.

Žiak spoznáva sám seba, svoje dobré ale aj slabé stránky, rozvíja si sebaúctu, sebadôveru, preberá zodpovednosť za svoje konanie, osobný život a sebazvedľávanie, uplatňuje svoje práva, rešpektuje názory, potreby a práva iných.

Osobnostný a sociálny rozvoj sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

OaSR 1: Sebareflexia – poznávam a vážim si sám seba.

OaSR 2: Poznám svoje klady aj nedostatky; využívam svoj potenciál.

OaSR 3: Sebaregulácia – zodpovednosť za svoje konanie.

OaSR 4: Asertivita – viem slušne povedať svoj názor.

OaSR 5: Skutočné hodnoty v živote človeka + kritické myslenie.

OaSR 6: Zásady psychohygieny človeka.

OaSR 7: Kreativita, fantázia, tvorivosť.

OaSR 8: Pozitívne hodnotenie druhých – viem pochváliť kamaráta a tešiť sa z jeho úspechu.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- OaSR 9:** Prejavujem vďačnosť, sympatie, nadšenie, dôveru, radosť, dobroprajnosť, prianie, uznanie a optimizmus.
- OaSR 10:** Spolupráca – pracujem v tíme.
- OaSR 11:** Slušne komunikujem – verbálne aj neverbálne.
- OaSR 12:** Uznávam mravné hodnoty a správam sa slušne.
- OaSR 13:** Aj ja som súčasť rodiny – výhody a povinnosti.
- OaSR 14:** Nediskriminujem ľudí podľa pohlavia, veku, rasy či náboženstva.
- OaSR 15:** Viem sa správne rozhodnúť.

5.8 Tvorba projektu a prezentačné zručnosti /TPaPZ/

Cieľ: Naučiť žiakov prezentovať písomne, ústne alebo prostredníctvom PC postoj k problému, ktorý treba riešiť.

Úlohy: Naučiť žiakov vyhľadávať informácie z rôznych zdrojov, spracovávať informácie, analyzovať ich, hľadať problém riešiť ho, dať stanovisko- odporúčanie, kultivovane vyjadriť svoj postoj - názor, obhájiť svoj názor

-postoj, pracovať v tíme, vedieť vypracovať harmonogram prác- stratégie, byť zodpovedný. Vedieť vystúpiť na verejnosti.

Vzdelávacie oblasti: všetky

Aktivity: Tvorba rôznych prezentácií k daným témam v triede a medzi triedami navzájom, práca s PC na konci vyučovacej hodiny- 10minút, výstavky posterov, nástenky, zážitkové učenie na vyučovacích predmetoch, práca v krúžkoch, pripravovať v spolupráci s riaditeľkou školy všetky akcie a aktivity pre žiakov počas roka, kde je potrebná ich účasť- imatrikulácia prvákov, príchod Mikuláša, deviatnik, noc s literatúrou, tanečný venček, školské maturity a imatrikulácia na OÚ ai. V mimoškolskej činnosti využijú tieto zručnosti pri prezentácii svojej školy.

Prierezová téma Tvorba projektu a prezentačné zručnosti sa bude realizovať nasledovným spôsobom:

- TPaPZ 1:** Schopnosť komunikovať
- TPaPZ 2:** Schopnosť argumentovať
- TPaPZ 3:** Používanie informácií a práca s nimi
- TPaPZ 4:** Riešenie problémov
- TPaPZ 5:** Spolupráca v skupine
- TPaPZ 6:** Prezentácia samého seba
- TPaPZ 7:** Prezentácia práce v skupine
- TPaPZ 8:** Riadenie seba
- TPaPZ 9:** Riadenie tímu
- TPaPZ 10:** Vypracovanie harmonogramu svojich prác
- TPaPZ 11:** Získavanie potrebných informácií
- TPaPZ 12:** Spracovanie informácií
- TPaPZ 13:** Vyhľadanie a pomenovanie problémov
- TPaPZ 14:** Utvorenie hypotézy
- TPaPZ 15:** Overenie hypotézy



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

III. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia pozostáva z hodnotenia vzdelávacích výsledkov a práce žiakov, z hodnotenia zamestnancov a celkového hodnotenia školy.

Vnútorný systém hodnotenia kvality zameriavame na tri oblasti:

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov

3. Hodnotenie školy

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, rezervy, aké sú jeho pokroky. Pri hodnotení žiakov budeme dbať na to, aby sme žiakov nerozdeľovali na úspešných a neúspešných, ale podporovali ich individuálny rozvoj podľa ich schopností a možností. Budeme sledovať a pozitívne hodnotiť, či ide o vzostupnú tendenciu v ich vyučovacích výsledkoch. Pri hodnotení budeme prihliadať aj na vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon. Rozlíšime hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania. V každom predmete sme vytvorili hodnotiace portfólio, podľa ktorého si žiak môže koordinovať a budovať svoje výsledné hodnotenie. Priebežné hodnotenie bude môcť žiak a rodič sledovať pomocou elektronickej a klasickej žiackej knižky a konzultovať podľa potreby s vyučujúcimi. Pri súhrnnom hodnotení sa budeme riadiť platnými metodickými pokynmi pre hodnotenie a klasifikáciu.

Hodnotenie žiakov realizujeme klasifikáciou a slovným hodnotením. Klasifikácia je jednou formou hodnotenia, ktorého výsledky sa vyjadrujú určenými stupňami na päť bodovej stupnici. Slovné hodnotenie je formou hodnotenia, ktorého výsledky sú obsiahnuté v slovnom komentári, kde učiteľ ocení klady i nedostatky práce žiaka. Hodnotenie je súčasťou aj ŠkVP pri predmetoch. Vedenie školy v spolupráci s pedagogickými zamestnancami vypracovali vnútorný dokument Školy Systém hodnotenia žiakov, ktorý zhromažďuje základné údaje o hodnotení a klasifikovaní žiakov na Základnej škole Pohronská Polhora, Hlavná 1, ktorý bol schválený na pedagogickej rade dňa 31.08.2013.

Pri klasifikácii a hodnotení žiakov vychádzame z metodického pokynu č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy pod číslom 2011-3121/12824:4-921 platného od 01.mája 2011, vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole a vyhlášky MŠVVaŠ č. 224/2011, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z.z. o základnej škole.

Žiaci sú vo všetkých predmetoch hodnotení klasifikáciou.

V každom predmete je vypracovaný hodnotiaci systém, ktorý je súčasťou učebných osnov, pretože spôsob hodnotenia žiaka je predurčený aj vzdelávacím obsahom a nedá sa zovšeobecniť.

Systémom hodnotenia sa riadia všetci pedagogickí zamestnanci. So systémom hodnotenia sú oboznámení všetci žiaci školy a rodičia. Je umiestnený na viditeľnom mieste v každej triede a je zverejnený na webovom sídle www.zsppolhora.edupage.org

K systému hodnotenia sa môžu vyjadriť:

- rodičia na zasadnutí rodičovskej rady a to prostredníctvom triednych dôverníkov
- žiaci, resp. zástupcovia tried na žiackom parlamente

2.Vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov

Pri hodnotení zamestnancov budeme prihliadať na preferované aktivity podľa ŠkVP a výsledky pedagogickej činnosti učiteľov:

- inovačné metódy a formy vyučovania (kooperatívne, projektové, problémové vyučovanie, používanie IKT)



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje alebo vedie (prospech, didaktické testy v paralelných triedach, celoplošné testovanie žiakov, výsledky a zapojenie žiakov do predmetových súťaží)
- výsledky v ďalšom vzdelávaní učiteľov (tvorba učebných pomôcok, mimovyučovacia činnosť)
- hodnotenie manažmentom školy (vedenie pedagogickej dokumentácie, kreatívni manažéri – vedúci PK, koordinátori projektov, tvorcovia projektov, vedúci kabinetov, vedenie a členstvo v komisiách, dodržiavanie pravidiel)
- hodnotenie učiteľov žiakmi (ankety, dotazníky)
- vzájomné hodnotenie učiteľov (zdravé sebavedomie, otvorená komunikácia, tímová práca)

Systém kontroly:

- pozorovanie (hospitácie)
- rozhovor
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje –prospech, žiacke práce, súťaže, exemplifikačné úlohy
- kontrola pedagogickej dokumentácie
- dotazníky pre žiakov a rodičov
- kontrola dodržiavania organizačného , pracovného a školského poriadku
- ďalšie vzdelávanie, tvorba učebných pomôcok, otvorené hodiny

Raz ročne bude vykonaný osobný rozhovor zamestnanca s nadriadeným. Zamestnanec si pripraví stručné sebahodnotenie a predstavy o svojom ďalšom pracovnom smerovaní prostredníctvom odpovedí na pripravené otázky.

Nadriadený predstaví svoje hodnotenie zamestnanca podľa kritérií a dohodnutej hodnotiacej škály: základné kompetencie pracovného výkonu, významné kvantitatívne ukazovatele pracovného výkonu, významné kompetencie prejavované vo výchovno-vzdelávacom procese, významné kompetencie prejavované v mimo vyučovacích činnostiach. Záverečné hodnotenie je určené z aritmetického priemeru jednotlivých koeficientov. Pedagogický zamestnanec môže dosiahnuť hodnotenie:

- podštandardný pracovný výkon (nevyhovujúci, čiastočne vyhovujúci)
- štandardný pracovný výkon
- nadštandardný pracovný výkon (veľmi dobrý, mimoriadne dobrý).

Je však nevyhnutné dopracovať systém hodnotenia kvality a odmeňovania práce pedagogických zamestnancov tak, aby sa pri hodnotení vo väčšej miere vychádzalo z kvantitatívnych ukazovateľov kvôli objektivite. Systém hodnotenia by sa mal opierať aj o portfóliá, ktorými budú učitelia prezentovať svoju prácu pri celoročnom hodnotení.

3. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia školy je, aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako žiaci zvládajú požiadavky na ne kladené , aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené , a preto si určila:

a) pravidelne monitorovať:

- podmienky na vzdelanie
- spokojnosť s vedením školy a učiteľmi
- prostredie –klímu školy, triedy
- priebeh vzdelávania – vyučovací proces- metódy a formy vyučovania
- úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- výsledky vzdelávania
- riadenie školy
- úroveň výsledkov práce školy

b) kritériom pre nás je:



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov
 - kvalita výsledkov
- c) nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:
- dotazníky pre žiakov a rodičov
 - dotazníky pre absolventov školy
 - analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach
 - analýza výsledkov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka
 - SWOT analýza

Rodičia majú možnosť hodnotiť kvalitu školy aj formou elektronického dotazníka, ktorý je súčasťou webového sídla.

IV. Školský učebný plán

Učebné plány pre primárne vzdelávanie –(príloha B)

Škola postupuje podľa školského zákona a štátneho vzdelávacieho programu.

Voliteľná časť ŠkVP pre primárne vzdelávanie (ISCED 1) je zameraná na posilnenie časovej dotácie predmetov podľa profilácie a zamerania školy, a to je komunikácia, zdravý spôsob života, environmentálna, finančná gramotnosť, aplikácnych schopností oblasti prírodných vied a výchova k umeniu a tradíciám.

Zavedením vyučovania tvorivej dramatiky v každom ročníku primárneho vzdelávania s časovou dotáciou 1 hodina chceme v širšej miere napomáhať komunikačným, čitateľským zručnostiam a prezentačným a osobnostným kompetenciám.

Vo vzdelávaní žiakov nižšieho stredného vzdelávania sme integrovaním zamerania školy pripravili predmet dievčenskú výchovu, regionálnu výchovu, finančnú gramotnosť, ekovýchovu, objavovanie a mediálnu výchovu. Tieto predmety sa vyučujú s dotáciou 1 hodina.

V. Učebné osnovy

Tvoria vlastný didaktický program vzdelávania pre každý predmet- príloha A. Vychádzajú zo Štátneho vzdelávacieho programu a reflektujú profil absolventa a zameranie školy.

Obsahujú:

- 1.Charakteristiku predmetu– jeho význam v obsahu vzdelávania, ciele kognitívne, afektívne, psychomotorické, rozdelenie tematických celkov do ročníkov, zaradenie prierezových tém, učebné zdroje, hodnotiaci systém žiakov v predmete
- 2.Ciele a rozvíjané kľúčové kompetencie
- 3.Témy, obsahový štandard, pojmová mapa
- 4.Metódy a formy práce –stratégie vyučovania
- 5.Výkonový štandard–požiadavky na výstup
- 6.Časová dotácia / téma / týždeň / rok
- 7.Prierezové témy
- 8.Učebné zdroje
9. Hodnotenie predmetu

Tvoria prílohu A



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

Príloha A Rámcový a školský učebný plán

Vzdelávacia oblasť	Vyučovaci predmet	Počet hodín za 1.- 4. ročník				
		ŠVP	ŠkVP			
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	26	1.roč.	10	34	
			2.roč.	8		
			3.roč.	8		
			4.roč.	8		
	Využitie disponibilné hodiny – 8					
	Tvorivá dramatika			1.roč.	0	3
				2.roč.	1	
				3.roč.	1	
				4.roč.	1	
	Využitie disponibilné hodiny – 3					
Prvý cudzí jazyk / anglický jazyk		6	ŠkVP		6	
			3.roč.	3		
			4.roč.	3		
Využitie disponibilné hodiny – 0						
Príroda a spoločnosť	Prírodoveda	3	ŠkVP		5	
			1.roč.	1		
			2.roč.	1		
			3.roč.	1		
	Využitie disponibilné hodiny – 2					
	Vlastiveda		3	ŠkVP		3
				1.roč.	0	
				2.roč.	1	
				3.roč.	1	
	Využitie disponibilné hodiny – 0					
Človek a hodnoty	Etická výchova /náboženská výchova	4	ŠkVP		4	
			1.roč.	1		
			2.roč.	1		
			3.roč.	1		
disponibilné hodiny – 0						
Matematika a práca s informáciami	Matematika	14	ŠkVP		18	
			1.roč.	5		
			2.roč.	5		
			3.roč.	4		
	Využitie disponibilné hodiny – 4					
	Informatická výchova		ŠkVP			



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

		3	2.roč. 1 3.roč. 1 4.roč. 1	3
Využitie disponibilné hodiny – 0				
	Pracovné vyučovanie	ŠVP	ŠkVP	
		1	4.roč. 1	1
Využitie disponibilné hodiny – 0				
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	ŠVP	ŠkVP	
		4	1.roč. 2	7
			2.roč. 2	
			3.roč. 2	
			4.roč. 1	
	Využitie disponibilné hodiny – 3			
	Hudobná výchova	ŠVP	ŠkVP	
		4	1.roč. 1	4
			2.roč. 1	
			3.roč. 1	
4.roč. 1				
Využitie disponibilné hodiny – 0				
Zdravie a pohyb	Telesná výchova	ŠVP	ŠkVP	
		8	1.roč. 2	8
			2.roč. 2	
			3.roč. 2	
			4.roč. 2	
Využitie disponibilné hodiny – 20				
Spolu využitých disponibilných hodín – 20				

Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet	Počet hodín za 5.- 9. ročník		
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	ŠVP	ŠkVP	
		23	5.roč. 5	25
			6.roč. 5	
			7.roč. 5	
			8.roč. 5	
	9.roč. 5			
	Využitie disponibilné hodiny - 2			
	Prvý cudzí jazyk - anglický jazyk	ŠVP	ŠkVP	
		15	5.roč. 3	15
			6.roč. 3	
7.roč. 3				
8.roč. 3				
9.roč. 3				
Využitie disponibilné hodiny – 0				
	Druhý cudzí jazyk –	ŠVP	ŠkVP	



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

	nemecký jazyk	4	5.roč. 0 6.roč. 1 7.roč. 1 8.roč. 1 9.roč. 1	4	
Využitie disponibilné hodiny - 0					
Človek a príroda	Fyzika	ŠVP	ŠkVP		
		5	5.roč. 0	6	
			6.roč. 1		
			7.roč. 1		
			8.roč. 2		
	9.roč. 2				
	Využitie disponibilné hodiny - 1				
	Chémia	ŠVP	ŠkVP		
		4	5.roč. 0	5	
			6.roč. 1		
			7.roč. 1		
			8.roč. 1		
	9.roč. 2				
	Využitie disponibilné hodiny - 1				
	Ekovýchova	ŠVP	ŠkVP		
0		5.roč. 0	1		
		6.roč. 0			
		7.roč. 0			
		8.roč. 1			
	9.roč. 0				
Využitie disponibilné hodiny - 1					
Biológia	ŠVP	ŠkVP			
	5	5.roč. 2	9		
		6.roč. 1			
		7.roč. 2			
		8.roč. 2			
9.roč. 2					
Využitie disponibilné hodiny - 4					
Objavovanie		ŠVP			
	0	5.roč. 0	1		
		6.roč. 0			
		7.roč. 1			
		8.roč. 0			
9.roč. 0					
Využitie disponibilné hodiny - 1					
Vzdelávacia oblasť	Vyučovaci predmet	Počet hodín za 5.- 9. ročník			
Človek a spoločnosť	Dejepis	ŠVP	ŠkVP		
		6	5.roč. 1	6	
			6.roč. 2		
			7.roč. 1		
			8.roč. 1		
9.roč. 1					
Využitie disponibilné hodiny - 0					



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

	Geografia	ŠVP	ŠkVP		
		5	5.roč. 2 6.roč. 2 7.roč. 1 8.roč. 1 9.roč. 1	7	
		Využitie disponibilné hodiny – 2			
	Občianska náuka	ŠVP	ŠkVP		
		4	5.roč. 1 6.roč. 1 7.roč. 1 8.roč. 0,5 9.roč. 0,5	4	
		Využitie disponibilné hodiny – 0			
	Etická výchova / Náboženská výchova	ŠVP	ŠkVP		
		4	5.roč. 1 6.roč. 1 7.roč. 1 8.roč. 1 9.roč. 0,5	4,5	
		Využitie disponibilné hodiny – 0,5			
Matematika a práca s informáciami	Matematika	ŠVP	ŠkVP		
		19	5.roč. 5 6.roč. 5 7.roč. 5 8.roč. 5 9.roč. 5	25	
			Využitie disponibilné hodiny – 6		
	Informatika	ŠVP	ŠkVP		
		2	5.roč. 1 6.roč. 1 7.roč. 0 8.roč. 0 9.roč. 0	2	
			Využitie disponibilné hodiny – 0		
	Mediálna výchova	ŠVP	ŠkVP	ŠVP	
			5.roč. 0 6.roč. 0 7.roč. 1 8.roč. 0,5 9.roč. 1	2,5	
			Využitie disponibilné hodiny – 2,5		
	Finančná gramotnosť	ŠVP	ŠkVP		
0		5.roč. 0 6.roč. 1 7.roč. 1 8.roč. 1	4		



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

		9.roč. 1		
		Využité disponibilné hodiny – 4		
Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet	Počet hodín za 5.- 9. ročník		
Človek a svet práce	Svet práce	ŠVP	ŠkVP	
		1	5.roč. 1	3
			6.roč. 0	
			7.roč. 1	
			8.roč. 0	
	9.roč. 1			
			Využité disponibilné hodiny – 2	
	Technika	ŠVP	ŠkVP	
		1	5.roč. 0	3
			6.roč. 0	
			7.roč. 1	
			8.roč. 1	
9.roč. 1				
		Využité disponibilné hodiny – 2		
Dievčenská výchova	ŠVP	ŠkVP		
	0	5.roč. 1	2	
		6.roč. 0		
		7.roč. 0		
		8.roč. 1		
9.roč. 0				
		Využité disponibilné hodiny – 2		
Umenie a kultúra	Hudobná výchova	ŠVP	ŠkVP	
		3	5.roč. 1	3
			6.roč. 1	
			7.roč. 1	
			8.roč. 0	
	9.roč. 0			
			Využité disponibilné hodiny – 0	
	Regionálna výchova		5.roč. 0	2
			6.roč. 0	
			7.roč. 0	
			8.roč. 1	
			9.roč. 1	
			Využité disponibilné hodiny – 2	
	Výtvarná výchova	ŠVP	ŠkVP	
		3	5.roč. 2	4
6.roč. 1				
7.roč. 1				
8.roč. 0				
9.roč. 0				
		Využité disponibilné hodiny – 1		
Výchova umením	ŠVP	ŠkVP		
	1	5.roč. 0	2	
6.roč. 0				



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“
Organizačná zložka: Základná škola

			7.roč.	0	
			8.roč.	1	
			9.roč.	1	
					Využitie disponibilné hodiny – 1
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	ŠVP	ŠkVP		
		10	5.roč.	2	10
			6.roč.	2	
			7.roč.	2	
			8.roč.	2	
			9.roč.	2	
					Využitie disponibilné hodiny – 0
Povinné hodiny spolu			115		
Disponibilné hodiny			31		
Hodiny spolu			146		



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

Príloha C Poznámky

Všeobecné pokyny

Počas školského roka nemôže žiak prechádzať z povinne voliteľného predmetu náboženská výchova na povinne voliteľný predmet etická výchova a opačne. Žiaci, ktorí navštevujú náboženskú výchovu si môžu vybrať navyše aj etickú výchovu ako nepovinný predmet.

Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka do 15 rokov veku. Riaditeľ školy v prípade, že počet žiakov je menší ako stanovuje norma, povolí vyučovanie náboženskej výchovy ako povinne voliteľného predmetu na základe žiadosti cirkvi alebo náboženskej spoločnosti v čase vyučovania náboženskej výchovy inej cirkvi, etickej výchovy alebo v čase po ukončení vyučovania ostatných predmetov.

/1/ Počet skupín a počet žiakov v skupine sa určí spravidla podľa priestorových, personálnych a finančných podmienok školy, podľa charakteru činnosti žiakov, podľa náročnosti predmetu s ohľadom na požiadavky ochrany zdravia a bezpečnosti práce.

/2/ Na vyučovanie predmetu náboženstvo možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov rozličných ročníkov.

Počas školského roka nemôže žiak prechádzať z povinne voliteľného predmetu náboženská výchova na povinne voliteľný predmet etická výchova a opačne. Žiaci, ktorí navštevujú náboženskú výchovu si môžu vybrať navyše aj etickú výchovu ako nepovinný predmet.

Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka do 15 rokov veku. Riaditeľ školy v prípade, že počet žiakov je menší ako stanovuje norma, povolí vyučovanie náboženskej výchovy ako povinne voliteľného predmetu na základe žiadosti cirkvi alebo náboženskej spoločnosti v čase vyučovania náboženskej výchovy inej cirkvi, etickej výchovy alebo v čase po ukončení vyučovania ostatných predmetov.

/3/ Na vyučovanie predmetu cudzí jazyk možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 17, v prípade závažných priestorových, personálnych a finančných podmienok školy možno skupiny vytvárať s najvyšším počtom žiakov 20.

/4/ Na vyučovanie predmetov informatika a informatická výchova možno triedu rozdeliť na skupiny, ktoré sa naplňajú do počtu najviac 17 žiakov.

/5/ Telesná výchova sa v prvom ročníku až štvrtom ročníku vyučuje pre chlapcov a dievčatá spoločne. Triedy na druhom stupni školy sa delia alebo spájajú na skupiny chlapcov a skupiny dievčat toho istého ročníka. Najvyšší počet žiakov v skupine je 25. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov rozličných ročníkov.

/6/ Na vyučovanie predmetov svet práce a technika možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 17, v prípade závažných priestorových, personálnych a finančných podmienok školy možno skupiny vytvárať s najvyšším počtom žiakov 20 pri zabezpečení požiadaviek ochrany zdravia a bezpečnosti práce.



Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ Organizačná zložka: Základná škola

- I. aj II. stupeň navštevujú aj žiaci s **ľahkým stupňom mentálneho postihnutia**.
- I. aj II. stupeň navštevujú žiaci so **stredným stupňom mentálneho postihnutia**.
- I. aj II. stupeň navštevujú žiaci s **hyperkinetickou a hypokinetickou poruchou správania**
- I. aj II. stupeň navštevujú žiaci s **vývinovými poruchami učenia**.
- Rámcový učebný plán pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia ISCED 1, ktorí navštevujú našu školu, sa v súčte hodín za jednotlivé stupne vzdelávania po prerokovaní a schválení PR zhoduje s RUP našej školy. Žiaci s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia sa na I. a II. stupni cudzí jazyk neučia. Počas vyučovania cudzieho jazyka v ich kmeňovej triede budú mať títo žiaci na I. aj II. stupni vzdelávanie individuálnym spôsobom s asistentkou učiteľa.
- V 1. - 4. a v 5.-9. ročníku sa predmet Etická výchova vyučuje zároveň, čo znamená, že pri tomto výchovnom predmete sú triedy spojené.
- V 5. ročníku sa delia žiaci na chlapcov, ktorí absolvujú svet práce a dievčatá dievčenskú výchovu.
- V 8. ročníku sa delia žiaci na chlapcov, ktorí absolvujú techniku a dievčatá dievčenskú výchovu.
- V 7. ročníku chlapci absolvujú techniku a dievčatá svet práce.
- Dievčenská výchova sa v piatom ročníku vyučuje v dvojhodinových moduloch.
- V 7. ročníku chlapci absolvujú techniku a dievčatá svet práce.
- V 9. ročníku chlapci absolvujú techniku a dievčatá svet práce.
- V 7. ročníku sa žiaci delia na MEV a ANJ ,NEJ na 2 skupiny.
- V 9. ročníku sa žiaci delia na MEV a ANJ ,NEJ na 2 skupiny.
- V 9. ročníku sa žiaci delia na OBN a NAV na 2 skupiny.

Pedagogická rada berie schvaľuje Školský vzdelávací program, „Nádej pre každého“ pre šk. rok 2014/2015.

Svojím podpisom členovia pedagogickej rady potvrdzujú jeho schválenie na šk. rok 2014/2015

Svojím podpisom potvrdzujem, že Rada školy bola oboznámená so Školským vzdelávacím programom „Nádej pre každého“ na šk. rok 2014/2015

Mgr. Ľ. Kubušová, predseda
RŠ

Školský vzdelávací program „Nádej pre každého“ na šk. rok 2014/2015 Spojenej školy, Hlavná 1, 976 56 Pohronská Polhora bol schválený zriaďovateľom školy – obcou Pohronská Polhora.

Mgr. Hyacinta Tyčiaková
Starostka obce